

**OBAVIJEST O NAMJERI DAVANJA KONCESIJE ZA JAVNE USLUGE I KONCESIJE ZA
GOSPODARSKO KORIŠTENJE OPĆEG ILI DRUGOG DOBRA**

Odjeljak I: Davatelj koncesije

I.1) Naziv, adrese i kontakt(i)

Službeni naziv: OPĆINA SIRIČ		OIB: 93565930259
Poštanska adresa: Stjepana Radića 120/I		
Mjesto: Sirač	Poštanski broj: 43541	Država: Hrvatska
Služba(e) za kontakt: OPĆINA SIRIČ Na pažnju (osoba za kontakt): VLASTA VONČINA		Telefon: 043/675250
E-pošta: opcina@sirac.hr		Telefaks: 043/675259
Internetska adresa(e): <i>(ako je primjenjivo)</i> www.sirac.hr Glavna adresa : <i>(URL)</i> <i>(ako je primjenjivo)</i> 43541 Sirač, Stjepana Radića 120/I Adresa profila davatelja koncesije: <i>(URL)</i> <i>(ako je primjenjivo)</i> Elektronički pristup podacima: <i>(URL)</i> <i>(ako je primjenjivo)</i> Elektronička dostava ponuda i zahtjeva za sudjelovanje: <i>(URL)</i> <i>(ako je primjenjivo)</i> <i>Dodatni podaci o davatelju koncesije: (ako je primjenjivo)</i> <i>Dodatni podaci o ovlaštenoj osobi: (ako je primjenjivo)</i> <i>Molimo vas koristite Prilog A za detaljnije podatke.</i>		
Daljnje podatke daje		
<input checked="" type="checkbox"/> Navedena služba(e) za kontakt <input type="checkbox"/> Drugo <i>(molimo popuniti Prilog A.I)</i>		
Dokumentacija je dostupna kod		
<input checked="" type="checkbox"/> Navedene službe(i) za kontakt <input type="checkbox"/> Drugo <i>(molimo popuniti Prilog A.II)</i>		
Ponude ili zahtjevi za sudjelovanje šalju se		
<input checked="" type="checkbox"/> Navedenoj službi(ama) za kontakt <input type="checkbox"/> Drugo <i>(molimo popuniti Prilog A.III)</i>		

I.2) Vrsta davatelja koncesije

<input type="checkbox"/> Hrvatski sabor	<input type="checkbox"/> Pravne osobe koje su osnovane za određene svrhe radi zadovoljavanja potreba u općem interesu
<input type="checkbox"/> Vlada Republike Hrvatske	<input type="checkbox"/> Europska institucija/agencija ili međunarodna organizacija
<input type="checkbox"/> Ministarstva i druga državna tijela uključujući i njihove regionalne ili	<input type="checkbox"/> Ostalo:

lokalne urede ili jedinice <input type="checkbox"/> Državne agencije / uredi <input checked="" type="checkbox"/> Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave <input type="checkbox"/> Lokalne i regionalne agencije/uredi
--

I.3) Glavna djelatnost

<input checked="" type="checkbox"/> Opće javne usluge <input type="checkbox"/> Obrana <input type="checkbox"/> Javni red i sigurnost <input type="checkbox"/> Okoliš <input type="checkbox"/> Gospodarstvo i financije <input type="checkbox"/> Zdravstvo	<input type="checkbox"/> Stambeno i komunalno gospodarstvo i usluge <input type="checkbox"/> Socijalna skrb <input type="checkbox"/> Rekreacija, kultura i religija <input type="checkbox"/> Obrazovanje <input type="checkbox"/> Ostalo:
--	---

I.4) Davanje koncesije u ime drugih davatelja koncesija *(ako je primjenjivo)*

Davatelj koncesije provodi postupak u ime drugih davatelja koncesije: <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> ne <i>(ako da, podaci o tim davateljima koncesija mogu se navesti u Prilogu A)</i>

Odjeljak II: Vrsta i predmet koncesije

II.1) Opis koncesije

II.1.1) Predmet koncesije: za komunalne djelatnosti, Obavljanje prijevoza pokojnika na području Općine Sirač	
II.1.2) Vrsta koncesije:	
<input checked="" type="checkbox"/> Koncesija za javne usluge	<input checked="" type="checkbox"/> procijenjene vrijednosti manje od 5.000.000 EUR (bez PDV-a) u kunskoj protuvrijednosti <input type="checkbox"/> procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 5.000.000 EUR (bez PDV-a) u kunskoj protuvrijednosti
<input type="checkbox"/> Koncesija za gospodarsko korištenje općeg ili drugog dobra	
Mjesto odnosno lokacija obavljanja koncesije: Područje cijele Općine Sirač – naselja Sirač, Barica,	

Bijela, Borki, Kip, Miljanovac, Pakrani, Šibovac.

NUTS kod HR021

II.1.3) Kratak opis prirode i opsega djelatnosti (predmeta) koncesije:

Obavljanje prijevoza pokojnika na području Općine Sirač što podrazumijeva preuzimanje i prijevoz umrle osobe od mjesta smrti do mrtvačnice na groblju ili krematoriju.

II.1.4) Jedinствени rječnik javne nabave (CPV) (ako je primjenjivo)

	Glavni rječnik	Dodatni rječnik (ako je primjenjivo)
Glavni predmet		
Dodatni predmet(i)		

II.2) Dodatni podaci o koncesiji

II.2.1) Ukupna količina i/ili opseg usluga i/ili radova i/ili korištenja općeg ili drugog dobra: (uključujući sve dijelove, izmjene i opcije, ako je poznato i ako su planirana)

Sukladno dokumentaciji za nadmetanje

(navesti samo u brojkama) Procijenjena vrijednost koncesije (bez PDV-a): 100.000,00

Valuta: HRK

II.2.2) Dio ugovora koji se daje trećim stranama (podugovaranje) (ako je primjenjivo)

II.2.3) Rok trajanja koncesije (u godinama) (uključujući napomene vezane za stupanje na snagu ugovora i produljenje ugovora, ako je primjenjivo)

5

II.2.4) Uvjeti vezani za sklapanje ugovora o podkoncesiji (ako je primjenjivo)

Odjeljak III: Pravni, poslovni, financijski, tehnički i stručni podaci

III.1) Uvjeti sudjelovanja

III.1.1) Razlozi isključenja gospodarskih subjekata, uključujući zahtjeve koji se odnose na opis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar

Dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje okolnosti koje dovode do njegova isključenja te da su ispunjeni zahtjevi:

Davatelj koncesije odbit će rješenjem ponuditelja koji je podnio nevaljanu ponudu iz razloga propisanih člankom 24. stavkom 6. Zakona o koncesijama i članka 10. Odluke o prijevozu pokojnika na području Općine Sirač (Županijski glasnik Bjelovarsko-bilogorske županije, broj 08/14) i to ako:

- ponuda nije izrađena u skladu s dokumentacijom za nadmetanje,
- ponuda sadrži odredbe koje davatelj koncesije smatra štetnima ili za koju davatelj koncesije osnovano smatra da nije u skladu s pravilima poštenog tržišnog natjecanja,
- ponuda nije dostavljena u roku,
- ponuda ispunjava uvjete za isključenje određene dokumentacijom za nadmetanje,
- ponudom ponuditelj nije dokazao svoju sposobnost u skladu s dokumentacijom za nadmetanje,
- ponuda ne odgovara potrebama davatelja koncesije određenim u opisu predmeta koncesije i tehničkim specifikacijama, odnosno kojom se nude usluge koje očitito ne zadovoljavaju potrebe davatelja koncesije u odnosu na predmet koncesije i/ili uvjete obavljanja djelatnosti koja je predmet koncesije
- ponuda ne sadrži traženi Cjenik usluga prijevoza pokojnika i Izjave ponuditelja tražene dokumentacijom za nadmetanje,
- ponuda ne sadrži jamstvo za ozbiljnost ponude.

Protiv rješenja kojim je odbijena nevaljana ponuda nije dopuštena žalba. Rješenje se može pobijati žalbom protiv Odluke o davanju koncesije, odnosno Odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

III.1.2) Financijska sposobnost

Uvjeti i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost:

Kao dokaz financijske sposobnosti gospodarski subjekt mora dostaviti dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta. Ponuditelj mora dokazati da u posljednjih šest mjeseci nije bio u blokadi dulje od 30 dana.

Minimalna(e) razina(e) financijske sposobnosti koja se zahtijeva: *(ako je primjenjivo)*

III.1.3) Tehnička i stručna sposobnost

Uvjeti i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost:

- Popis ugovora o uslugama koje su predmet koncesije izvršenih u posljednje 3 godine s priloženim preslikama ugovora kao i s priložene dvije potvrde o uredno ispunjenim ugovorima koje daje druga ugovorna strana (referentna lista obavljenih poslova) – nije potrebno u slučaju ako

Minimalna(e) razina(e) tehničke i stručne sposobnosti koja se zahtijeva: *(ako je primjenjivo)*

je ponuditelj tek započeo obavljati djelatnost. Potvrda o uredno ispunjenim ugovorima mora sadržavati slijedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora, navod o uredno ispunjenim ugovorima.

- Gospodarski subjekt mora dokazati da ima u vlasništvu ili leasingu jedno ili više pogrebnih atestiranih vozila koje ispunjava sanitarno-tehničke i higijenske uvjete, Predmetno gospodarski subjekt dokazuje preslikom prometne dozvole, potvrdom sanitarne inspekcije, potvrdom odnosno atestom, ili drugim odgovarajućim dokumentom.

Davatelj koncesije postavlja navedeni uvjet u vezu sa predmetom koncesije uvažavajući činjenicu da gospodarski subjekt ne može uredno ispunjavati ugovor ukoliko ne raspolaže potrebnim vozilom, bilo svojim ili ga ima u najam.

- Izjava gospodarskog subjekta o posjedovanju rashladnog uređaja

Izjavu potpisuje i ovjerava odgovorna osoba gospodarskog subjekta.

Davatelj koncesije postavlja navedeni uvjet u vezu sa predmetom koncesije uvažavajući činjenicu da gospodarski subjekt može uredno ispunjavati ugovor ukoliko raspolaže traženom opremom, bilo svojom ili je ima u najam.

- Izjava o mogućnosti obavljanja dežurstva 24 sata

Izjavu potpisuje i ovjerava odgovorna osoba gospodarskog subjekta.

Davatelj koncesije postavlja navedeni uvjet u vezu sa predmetnom koncesije uvažavajući činjenicu da gospodarski subjekt može uredno ispuniti ugovor ukoliko raspolaže mogućnošću obavljanje dežurstva 24 sata.

III.1.4) Drugi uvjeti pravne i poslovne sposobnosti (ako je primjenjivo)

Uvjeti i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost:

- Isprava o upisu u poslovni, sudski, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar kojom se dokazuje da je ponuditelj registriran za

Minimalna(e) razina(e) pravne i poslovne sposobnosti koja se zahtijeva: *(ako je primjenjivo)*

<p>obavljanje djelatnosti koja je predmet koncesije, a koja ne smije biti starija od 3 mjeseca od dana početka postupka davanja koncesije (dan slanja na objavu Obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH)</p> <p>- Izjava o nekažnjavanju za pravnu osobu i osobu ovlaštenu za zastupanje pravne sobe sukladno čl. 67. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 90/11, 83/13, 143/13, 13/14), koja ne smije biti starija od 3 mjeseca od dana početka postupka davanja koncesije (dan slanja na objavu Obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave)</p> <p>- Potvrda Porezne uprave o urednom podmirenju dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja, ne starija od 30 dana od početka postupka davanja koncesije (dan slanja na objavu Obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH)</p>	
---	--

III.2) Posebni uvjeti (ako je primjenjivo)

<p>III.2.1) Podaci o određenoj profesiji</p> <p>Izvršenje usluge ograničeno je za određenu profesiju <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> ne <i>(ako da)</i> Uputa na odgovarajući zakon, drugi propis ili upravnu odredbu:</p>	
<p>III.2.2) Osobe odgovorne za izvršenje usluge</p> <p>Pravne osobe moraju naznačiti imena i stručnu kvalifikaciju osoba odgovornih za izvršenje usluga <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> ne</p>	

Odjeljak IV: Postupak

IV.1) Vrsta postupka (za koncesije za javne usluge vrijednosti jednake ili veće od 5,0 mln EUR bez PDV-a u kunsjoj protuvrijednosti)

IV.1.1) Vrsta postupka prema Zakonu o javnoj nabavi
--

<input type="checkbox"/>	Otvoreni
<input type="checkbox"/>	Ograničeni
<input type="checkbox"/>	Pregovarački s prethodnom objavom
<input type="checkbox"/>	Natjecateljski dijalog
<p>IV.1.2) Smanjivanje broja gospodarskih subjekata kojima će se dostaviti poziv na dostavu ponude, na pregovaranje ili na sudjelovanje u dijalogu (ograničeni i pregovarački postupci, natjecateljski dijalog)</p> <p>Predviđeni broj gospodarskih subjekata</p> <p><i>ili</i></p> <p>Predviđeni minimalni broj i (ako je primjenjivo) maksimalni broj</p> <p>Objektivni i nediskriminirajući uvjeti ili pravila koji će se primijeniti za smanjivanje broja natjecatelja:</p>	
<p>IV.1.3) Smanjivanje broja gospodarskih subjekata tijekom pregovaranja ili dijaloga (pregovarački postupak, natjecateljski dijalog)</p> <p>Korištenje opcije odvijanja postupka u više faza kako bi se smanjio broj rješenja o kojima se raspravlja ili inicijalnih ponuda o kojima se pregovara</p> <p><input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> ne</p>	
<p>IV.1.4) Poseban zakon</p> <p><input type="checkbox"/> Dodatna primjena posebnog zakona (navesti naziv posebnog zakona)</p>	

IV.2) Vrsta postupka (za koncesije za javne usluge manje od 5,0 mln EUR bez PDV-a u kunskoj protuvrijednosti i koncesije za gospodarsko korištenje općeg ili drugog dobra)

IV.2.1) Vrsta postupka	
<input checked="" type="checkbox"/>	Primjena Zakona o koncesijama (Glava III)
<input checked="" type="checkbox"/>	Dodatna primjena posebnog zakona (navesti naziv posebnog zakona) Zakon o komunalnom gospodarstvu

IV.3) Kriteriji za odabir ponude

IV.3.1) Kriteriji za odabir ponude (molimo označite odgovarajuće polje(a))	
<input type="checkbox"/>	Najviša ponuđena naknada za koncesiju
<i>ili</i>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Ekonomski najpovoljnija ponuda u odnosu na
<input type="checkbox"/>	kriterije niže navedene (kriteriji za odabir ponude trebaju se navesti zajedno s njihovim relativnim značajem ili po redoslijedu od najvažnijeg do najmanje važnog ako relativni značaj kriterija nije moguće navesti iz dokazivih razloga)

<input checked="" type="checkbox"/> kriterije koji su navedeni u dokumentaciji za nadmetanje, pozivu na dostavu ponuda ili na pregovaranje ili u opisnoj dokumentaciji	
Kriteriji	Značaj

IV. 3.2) Jamstva za ozbiljnost ponude

Vrsta i vrijednost jamstava koje su ponuditelji dužni dostaviti: Jamstvo za ozbiljnost ponude
Ponuditelj je u sklopu svoje ponude dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude na iznos od 5.000,00 kn u obliku bjanko zadužnice ovjerene od strane javnog bilježnika. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, a aktivira se u slučaju:

- odustajanje odabranog ponuditelja od ponude u roku njezine valjanosti,
- dostave neistinitih ili lažnih podataka,
- odbijanja potpisivanja ugovora o koncesiji
- nedostavljanja jamstva za provedbu ugovora o koncesiji.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude određuje se sukladno roku valjanosti ponude. U slučaju isteka roka valjanosti ponude odnosno jamstva za ozbiljnost ponude, davatelj koncesije će tražiti od ponuditelja, da sukladno produženju valjanosti ponude, produži rok valjanosti jamstva. U tu svrhu ponuditelju se daje primjereni rok.

Davatelj koncesije je obavezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon završetka postupka davanja koncesije, a presliku jamstva pohraniti.

Davatelj koncesije će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude, odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano.

Jamstvo za ozbiljnost ponude ulaže se u prozirnu plastičnu košuljicu koja se uvezuje u cjelinu s ostalom dokumentacijom. Broj stranice se ne piše na bankovnoj garanciji, već na košuljici.

Jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji

Koncesionar je dužan prije potpisivanja Ugovora o koncesiji osigurati jamstva i/ili instrumente osiguranja naplate naknade za koncesiju, te naknade moguće štete nastale zbog neispunjenja obveza iz Ugovora o koncesiji, a u vidu bjanko zadužnice s javnobilježnički ovjerenim potpisom na dvostruki iznos godišnje koncesijske naknade utvrđene Ugovorom o koncesiji.

Davatelj koncesije čuva zadužnicu za vrijeme trajanja Ugovora o koncesiji i provjerava njezinu valjanost radi dostave novog odgovarajućeg instrumenta osiguranja u slučaju da ista ne valja kao instrument osiguranja za provedbu Ugovora o koncesiji.

V. Administrativni podaci

V.1) Evidencijski broj koji je dodijelio davatelj koncesije: (ako je primjenjivo)

2/14

V.2) Rok za dostavu ponuda (prijava ili zahtjeva za sudjelovanje, ako je primjenjivo)

Datum: 26.01.2015

Vrijeme: 13:00

V.3) Jezik(ci) na kojem(ima) prijave moraju biti dostavljene

- Hrvatski jezik
 Bilo koji službeni jezik EU
 Službeni jezik(ici) EU:
 Drugo:

V.4) Adresa na koju se moraju poslati ponude: OPĆINA SIRAČ

Stjepana Radića 120/I
43 541 Sirač

V.5) Uvjeti za preuzimanje dokumentacije za nadmetanje i dodatne dokumentacije ili opisne dokumentacije (u slučaju natjecateljskog dijaloga)

Rok za preuzimanje dokumentacije ili zahtijevanje dijelova dokumentacije koji se ne mogu elektronički staviti na raspolaganje:

Datum: 26.01.2015

Vrijeme: 13:00

Dokumentacija se naplaćuje da ne

(ako da, navesti samo u brojkama) Cijena: Valuta: HRK

Uvjeti i način plaćanja:

V.6) Datum slanja poziva na dostavu ponuda, na pregovaranje ili na sudjelovanje u dijalogu odabranim natjecateljima (ako je poznato, u slučaju ograničenih i pregovaračkih postupaka i natjecateljskog dijaloga)

Datum:

V.7) Rok valjanosti ponude

do:

ili

Trajanje u mjesecima: *ili* danima: 60 (od isteka roka za dostavu ponuda)

V.8) Uvjeti za javno otvaranje ponuda

Datum: 26.01.2015 Vrijeme: 13:00

Mjesto: Prostorija Općinske vijećnice Općine Sirač, Sirač, Stjepana Radića 120/I,

Odjeljak VI: Dopunski podaci

VI.1) Podaci o fondovima Europske unije

Ugovor o koncesiji je u vezi s projektom i/ili programom koji se financira iz fondova Europske unije

da ne

(ako da) Uputa na projekt(e) i/ili program(e):

VI.2) Dodatni podaci temeljem odredbi posebnog zakona: (ako je primjenjivo)

--

VI.3) Žalbeni postupak

VI.3.1) Tijelo nadležno za žalbeni postupak		
Službeni naziv: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave		
Poštanska adresa: Koturaška cesta 43/IV		
Mjesto: Zagreb	Poštanski broj: 10000	Država: Hrvatska
E-pošta: dkom@dkom.hr		Telefon: 01 4559 930
Internetska adresa: (URL) http://www.dkom.hr		Telefaks: 01 4559 933
VI.3.2) Podnošenje žalbe (molimo ispunite odjeljak VI.3.2. ili, ako je potrebno VI.3.3.)		
Detaljni podaci o roku(ovima) za podnošenje žalbe: Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave, u pisanom obliku neposredno ili preporučeno poštanskom pošiljkom, u roku od 5 dana, i to od dana:		
- objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,		
- objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjena dokumentacije,		
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjenjem ili izmjenom vezanom uz dokumentaciju za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda,		
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.		
Istodobno s dostavom žalbe Državnoj komisiji žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i davatelju koncesije na dokaziv način. Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi postupka nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu postupka.		
Žalba obavezno treba sadržavati podatke i dokaze propisane člankom 159. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 90/11., 83/13.,143/13 i 13/14.), a žalbeni postupak provodi se u skladu sa odredbama Zakona o javnoj nabavi.		
VI.3.3) Služba od koje se mogu dobiti podaci o podnošenju žalbe		
Službeni naziv:		
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
E-pošta:		Telefon:
Internetska adresa: (URL)		Telefaks:

VII.) Datum slanja ove obavijesti 23.12.2014

Prilog A

Dodatne adrese i kontakti

I) Adrese i kontakti na kojima se mogu dobiti daljnji podaci

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: <i>(URL)</i>		

II) Adrese i kontakti na kojima je dostupna dokumentacija

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: <i>(URL)</i>		

III) Adrese i kontakti na koje se šalju ponude ili zahtjevi za sudjelovanje

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: <i>(URL)</i>		

IV) Adresa drugog davatelja koncesija u čije ime davatelj koncesije daje koncesiju

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:

(Upotrijebite Prilog A Odjeljak IV onoliko puta koliko je potrebno)