



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**BJELOVARSKO – BILOGORSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA SIRAČ**  
**OPĆINSKI NAČELNIK**

---

Tel.: 043/675-250, Fax: 043/675-259

KLASA: 363-02/17-01/13

UR. BROJ: 2111/04-02-18-10

Sirač, 22.01.2018.

Na temelju članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12, 147/14), a sukladno Odluci o komunalnim djelatnostima na području Općine Sirač (Županijski glasnik Bjelovarsko-bilogorske županije, broj 12/08, 06/09, 25/09, 08/14) te Odluci o raspisivanju javnog natječaja za povjeravanje komunalne djelatnosti zimska služba i članka 51. Statuta Općine Sirač (Županijski glasnik Bjelovarsko-bilogorske županije, broj 19/09, 06/10, 03/13), Načelnik Općine Sirač objavljuje

**JAVNI NATJEČAJ**  
**za povjeravanje komunalne djelatnosti zimska služba**

1. Predmet javnog natječaja je prikupljanje pisanih ponuda za povjeravanje komunalne djelatnosti zimska služba.

Komunalna djelatnost zimska služba razumijeva čišćenje i uklanjanje snijega sa nerazvrstanih i lokalnih cesta, te njihovo posipavanje i održavanje prohodnim u zimskim uvjetima prema posebnim propisima i prioritetima.

2. Komunalna djelatnost zimska služba povjerava se temeljem najviše četiri ugovora na rok od 4 (četiri) godine.

3. Pravo sudjelovanja na javnom natječaju imaju pravne i fizičke osobe registrirane i opremljene za obavljanje predmetne djelatnosti.

4. Uvjeti za obavljanje komunalne djelatnosti:

- da je pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje predmetne djelatnosti,
- da je pravna ili fizička osoba stručno i tehnički opremljena za obavljanje predmetne djelatnosti. Stručno opremljena osoba je ona koja ima najmanje jednog zaposlenog s položenim vozačkim ispitom C kategorije (kamion) ili položenim vozačkim ispitom B kategorije s potvrdom o osposobljenosti za rukovanje radnim strojem. Tehnički je opremljena osoba ako posjeduje najmanje jedno tehnički ispravno i registrirano motorno vozilo - kamion ili utovarni stoj, ralicu i posipač.
- da je pravna ili fizička osoba financijski sposobna za obavljanje poslova odnosno da u posljednjih šest mjeseci nije bila u blokadi duže od 15 dana,
- da je pravna ili fizička osoba ispunila obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje,
- da pravna ili fizička osoba nije kažnjavana za kaznena djela iz područja gospodarstva.

5. Ponuda obavezno sadrži:

- ime i prezime i adresu ponuditelja
- točan naziv i sjedište tvrtke pravne osobe
- popunjeni troškovnik (sastavni je dio javnog natječaja - Prilog I)
- rok izvođenja
- garanciju za izvedene radove
- referentnu listu

Rok izvođenja je odmah ili najkasnije za 2 sata od poziva naručitelja.

6. Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti sljedeće isprave

- dokaz o registraciji za obavljanje predmetne komunalne djelatnosti (izvod iz registra Trgovačkog suda ili obrtnicu)
- podatke o bonitetu i solventnosti (BON 1 i BON 2)
- dokaze o stručnoj i tehničkoj opremljenosti (broj i kvalifikacijska struktura djelatnika i popis opreme)
- način određivanja cijene za obavljanje predmetne komunalne djelatnosti, te način i rok plaćanja.

Cijene se iskazuju isključivo u kunama prema stavkama troškovnika koji je sastavni dio ovog javnog natječaja. Za vrijeme trajanja ugovora o povjeravanju komunalne djelatnosti cijena mora ostati fiksna i nepromjenjiva.

Prije sklapanja ugovora najpovoljniji ponuditelj dužan je dostaviti sljedeću dokumentaciju

- potvrdu Porezne uprave o plaćenim porezima i doprinosima (ne stariju od 30 dana)
- potpisanu i od javnog bilježnika ovjerenu Izjavu da gospodarskom subjektu nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za kazneno djelo sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupciji, prijeviri i pranju novca (ne stariju od 30 dana)
- uvjerenje o nekažnjavanju odgovorne osobe u gospodarskom subjektu,

7. Mjerila za odabir najpovoljnije ponude su:

- niža cijena usluge,
- rok izvođenja,
- garancija za izvedene radove,
- kvaliteta usluga (referentna lista)

8. Ponude se dostavljaju u zatvorenoj omotnici, neposredno ili putem pošte preporučeno, uz naznaku "NE OTVARAJ – PONUDA ZA UGOVOR O POVJERAVANJU KOMUNALNE DJELATNOSTI-ZIMSKA SLUŽBA" na adresu: Općina Sirač, S. Radića 120/I, 43541 Sirač.

9. Rok za podnošenje ponuda je 15 dana od dana objave javnog natječaja na web stranici Općine Sirač i oglasnoj ploči Općine Sirač.

10. Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude dostaviti će se svim ponuditeljima nakon donošenja Odluke o izboru najpovoljnije ponude. Nakon dostave Odluke o izboru s izabranim ponuditeljem sklopiti će se ugovor o povjeravanju komunalne djelatnosti kojim će se detaljno urediti međusobna prava i obveze.

11. Općinsko vijeće Općine Sirač pridržava pravo da ne prihvati niti jednu ponudu, odnosno pridržava pravo poništavanja natječaja, te pri tome ne snosi nikakvu odgovornost prema odbijenim ponuditeljima.

12. Ponude koje ne ispunjavaju tražene uvijete i dokumentaciju, te koje nisu propisano dostavljene i označene, kao i nepravovremene ponude smatrati će se nepravovaljanima i neće se razmatrati.

13. S izabranim ponuditeljem, Općini načelnik, sklapa ugovor o povjeravanju komunalne djelatnosti. Ako izabrani ponuditelj iz bilo kojeg razloga odustane od potpisa ugovora ili ugovor ne potpiše u roku od 7 dana od dana od kada je pozvan na potpisivanje ugovora, sklapanje ugovora o povjeravanju komunalne djelatnosti bit će ponudeno slijedećoj osobi koja je dostavila najpovoljniju ponudu ili će se poništiti javni natječaj.



Načelnik:

(Branimir Miler, oec.)

