



REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO – BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SIRAČ
OPĆINSKI NAČELNIK

Tel.: 043/675-250, Fax: 043/675-259

KLASA: 372-03/18-01/2

URBROJ: 2111/04-02-18-1

Sirač, 26.11.2018.

Temeljem članka 10. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekta od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine, broj 26/15) i članka 51.a. Statuta Općine Sirač (Županijski glasnik Bjelovarsko bilogorske županije, broj 19/09, 06/10, 03/13, 01/18) Općinski načelnik Općine Sirač donosi

ODLUKU
o davanju općinskih prostora na privremeno korištenje udrugama

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o davanju općinskih prostora na privremeno korištenje (nastavno: Odluka) uređuju se uvjeti, kriteriji, mjerila i postupak davanja na privremeno korištenje općinskih poslovnih prostora, prostorija, stanova i skloništa udrugama za njihovu djelatnost i rad odnosno radi provođenja programa, projekata i aktivnosti od interesa za opće dobro u Općini Sirač.

Odredbe ove Odluke koje se odnose na udruge, odgovarajuće se primjenjuju i na druge organizacije civilnog društva.

Članak 2.

Programima i projektima od interesa za opće dobro u smislu ove Odluke smatraju se zaokruženi i tematski jasno određeni skupovi/skup aktivnosti koje su u skladu s vrednotama propisanim Ustavom Republike Hrvatske, te čije provođenje kroz dugoročni ili vremenski ograničeni rok djelovanja daje vidljivu dodanu društvenu vrijednost kojom se podiže kvaliteta života pojedinca i unapređuje razvoj društvene zajednice na području Općine Sirač.

Aktivnostima od interesa za opće dobro smatraju se osobito aktivnosti organizacija civilnog društva koje pridonose zaštiti i promicanju ljudskih prava, zaštiti i promicanju prava nacionalnih manjina, zaštiti i promicanju prava osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju, starijih i nemoćnih, jednakosti i ravnopravnosti te mirotvorstvu i borbi protiv nasilja i diskriminacije, promicanju vrijednosti Domovinskog rata, zaštiti, brizi i izobrazbi djece i mladih te njihovu aktivnom sudjelovanju u društvu, prevenciji i borbi protiv svih oblika ovisnosti, razvoju demokratske političke kulture, zaštiti i promicanju prava manjinskih društvenih skupina, promicanju i razvoju volonterstva, socijalnim uslugama i humanitarnoj djelatnosti, poticanju i razvoju socijalnog poduzetništva, zaštiti prava potrošača, zaštiti okoliša i prirode i zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, održivom razvoju, razvoju lokalne zajednice, međunarodnoj razvojnoj suradnji, zaštiti zdravlja, razvoju i promicanju znanosti, obrazovanja,

cjeloživotnog učenja, kulture i umjetnosti, tehničke i informatičke kulture, sporta, dobrovoljnog vatrogastva, traganja i spašavanja te drugim aktivnostima koje se po svojoj prirodi, odnosno po posebnim propisima o financiranju javnih potreba u određenom području mogu smatrati djelovanjem od interesa za opće dobro.

Članak 3.

Općinski prostori se dodjeljuju na korištenje udrugama javnim natjecajem, sukladno mogućnostima Općine Sirač, uz posebnu pažnju da se racionalno koriste svi općinski prostori.

Općinski prostori koji služe za zadovoljavanje potreba građana za opskrbom i uslužnim obrtničkim djelatnostima i ulični lokali na atraktivnim lokacijama, u pravilu, ne daju se na korištenje udrugama.

Iznimno bez objavljivanja javnog natječaja općinski prostor se može dodijeliti samo:

- kada nepredviđeni događaji obvezuju Općinu Sirač da u suradnji s udrugama žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardnu natjecajnu proceduru i problem je moguće riješiti samo izravnom dodjelom općinskog prostora,
- kada se općinski prostor dodjeljuju udruzi ili skupini udruga koje imaju isključivu nadležnost na području Općine Sirač ili je udruga jedina organizacija operativno sposobna za rad na području Općine Sirač,
- kada se općinski prostori dodjeljuju udruzi kojoj su zakonom, drugim propisom ili aktom dodijeljene određene javne ovlasti (Crveni križ i dr.),

II. MJERILA ZA DAVANJE NA PRIVREMENO KORIŠTENJE

Članak 4.

Kriteriji i mjerila za bodovanje pristiglih prijava na natjecaj za određeni prostor radi provođenja programa i projekata od interesa za opće dobro su:

a. godine aktivnog djelovanja

- za svaku godinu aktivnog djelovanja1 bod

b. broj zaposlenika (stručni i organizacijski kapaciteti)

- od 1 do 21 bod
- od 3 do 63 boda
- 7 i više 5 bodova

c. broj članova i /ili volontera

- od 1 do 20 1 bod
- od 21 do 502 boda
- više od 50 3 boda

d. neposredan rad s korisnicima usluga

- rad s ciljanim skupinama do 20 korisnika1 bod
- rad s ciljanim skupinama od 21 do 50 korisnika3 boda
- rad s ciljanim skupinama s više od 50 korisnika5 bodova

e. projekti i aktivnosti

- do 3 održana javna događanja u vlastitoj organizaciji (konferencije, okrugli stolovi, radionice i slično) 2 boda

- više od 3 održana javna događanja u vlastitoj organizaciji (konferencije, okrugli stolovi, radionice i slično) 4 boda
- projekti i programi čija je djelatnost od interesa za Općinu Sirač, što ih ocjenjuje nadležni jedinstveni upravni odjel8 bodova

f. ostvarene financijske potpore za projekte/programme

- iz EU fondova 8 bodova
- iz državnog proračuna i/ili proračuna županije..... 6 boda
- iz drugih javnih ili privatnih donatora.....4 boda
- iz proračuna Općine Sirač.....2 boda

g. ostvarena priznanja, nagrade, potpore i sl.

- međunarodna 8 bodova
- državna i/ili županijska6 bodova
- Općina Sirač.....4 boda
- strukovna2 boda

h. partnerstvo i suradnja s drugim udrugama civilnog društva

- međunarodna 8 bodova
- državna i/ili županijska6 bodova
- gradska i/ili općinska.....4 boda

i. prethodno korištenje prostora i prethodno ulaganje u prostor

- prethodno uredno korištenje općinskog prostora5 bodova
- prethodno ulaganje u prostor Općine Sirač koji je korišten.....5 bodova

Povjerenstvo utvrđuje je li se prostor u prethodnom razdoblju uredno koristio, sukladno namjeni za koji je dodijeljen na korištenje. Bodove po kriteriju pod točkom i) može dobiti samo onaj korisnik prostora koji je predmetni prostor koristio u razdoblju koje je neposredno prethodilo objavljivanju natječaja.

Bodovi ostvareni prema pojedinim mjerilima ovog članka se zbrajaju.

Na temelju zbroja bodova za svakog podnositelja zahtjeva Povjerenstvo utvrđuje Prijedlog rang liste za dodjelu općinskog prostora na korištenje.

Ako dva ili više podnositelja zahtjeva imaju jednak broj bodova, prednost na rang listi ima onaj podnositelj prijave koji je ostvario više bodova po kriteriju pod točkom e.

III. POSTUPAK DAVANJA NA PRIVREMENO KORIŠTENJE PROSTORA

Članak 5.

Prostori se daju na privremeno korištenje putem natječaja.

Odluku o raspisivanju natječaja donosi Općinski načelnik.

Tekst natječaja se objavljuje na Internet stranici i oglasnoj ploči Općine Sirač, a obavijest o raspisanom natječaju se objavljuje na Radio Daruvaru.

Rok za podnošenje prijave je 30 dana od dana objave natječaja, računajući od prvog sljedećeg dana.

Postupak natječaja provodi Povjerenstvo koje imenuje Općinski načelnik. Povjerenstvo ima tri člana.

Djelokrug rada Povjerenstva je:

- zaprimanje prijava na natječaj, te otvaranje istih,
- pregled i ocjena prijava sukladno uvjetima i mjerilima iz javnog natječaja i sastavljanje zapisnika,
- predlaganje općinskom načelniku donošenje odluke/a o dodjeli prostora na privremeno korištenje,
- procjena zahtjeva za ponovno davanje na privremeno korištenje prostora bez provođenja javnog natječaja, te predlaganje općinskom načelniku donošenje odluke o ponovnoj dodjeli ili odbijanju zahtjeva.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Sirač.

Članak 6.

Natječaj za davanje općinskih prostora na privremeno korištenje mora sadržavati podatke o općinskom prostoru (adresa, površinu, namjenu i visinu naknade za korištenje), vrijeme na koje se prostor daje na korištenje, podatke tko može sudjelovati u natječaju, podatke o partnerstvu s drugim organizacijama (zajednička prijava), uvjete za prijavu na natječaj, sadržaj prijave, način prijave, rok i mjesto podnošenja prijave, upute prijaviteljima, kriterije i mjerila za bodovanje, uputu o pravu prigovora na Prijedlog rang liste povjerenstva za dodjelu pojedinog općinskog prostora, obavijest o potpisivanju ugovora o korištenju prostora, te po potrebi i druge uvjete.

Članak 7.

Uvjeti javnog natječaja su:

1. udruga mora biti upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili drugi odgovarajući registar i imati registrirano sjedišta u Općini Sirač najmanje jednu godinu prije dana objave javnog natječaja,
2. udruga mora biti upisana u Registar neprofitnih organizacija,
3. udruga mora uredno plaćati doprinose i proreze, te druga davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine Sirač,
4. udruga mora imati organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu aktivnosti,
5. mora voditi transparentno financijsko poslovanje,
6. da se protiv udruge odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđena za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge,
7. korisnici programa i projekata građani su Općine Sirač i/ili se aktivnosti programa/projekta provode na području i za promociju Općine Sirač,
8. prijava na natječaj mora sadržavati sve podatke, dokumentaciju i popunjene obrasce određene natječajnom dokumentacijom i ovom Odlukom,
9. udruga mora uredno ispunjavati obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o privremenom korištenju općinskih prostora.

Članak 8.

Prijava na natječaj mora sadržavati potrebne informacije i dokaze da podnositelj ispunjava uvjete i mjerila za dodjelu prostora na privremeno korištenje.

Prijava se podnosi isključivo na propisanom obrascu koji je sastavni dio natječajne dokumentacije. Obrazac prijave sadrži osnovne podatke o podnositelju prijave s opisom

dosadašnjeg rada i djelovanja te planom aktivnosti u predstojećem razdoblju, te podatke o prostoru iz natječaja za koji se podnositelj prijave natječe.

Obrasci se popunjavaju na računalu prema uputama navedenima u natječajnoj dokumentaciji.

Prijavi se prilaže:

- izvadak iz matičnog registra u koji je udruga upisana, ne stariji od 30 dana od dana objave natječaja (ispis internetske stranice),
- dokaz o upisu u Registar neprofitnih organizacija (ispis internetske strane RNO),
- preslika Statuta (primjerak statuta za koji je registracijsko tijelo potvrdilo da je sukladan Zakonu o udrugama),
- ispunjeni obrazac izjave osobe ovlaštene za zastupanje udruge da je udruga podmirila sve dospelje financijske i druge obveze koje proizlaze iz njenih ugovornih odnosa sa trećim osobama (obrazac izjave je sastavni dio natječajne dokumentacije),
- potvrda Porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja (ne smije biti starija od 30 dana od dana objave natječaja),
- potvrdu Općine Sirač da podnositelj zahtjeva nema nepodmirenih obveza prema Općini Sirač,
- preslika financijskog izvješća za prethodnu godinu odnosno presliku knjiga prihoda i rashoda za obveznike jednostavnog knjigovodstva,
- izjavu o broju zaposlenika, članova i volontera,
- dokaz da se protiv udruge odnos osobe ovlaštene za zastupanje udruge ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom,
- druge dokaze i dokumentaciju određenu natječajnom dokumentacijom.

Prijava i svi obrasci moraju biti potpisani od strane osobe ovlaštene za zastupanje i ovjereni pečatom.

Članak 9.

Prijava na natječaj sa dokumentacijom se podnosi u zatvorenoj omotnici, s naznakom "Ne otvaraj – Javni natječaj za dodjelu općinskih prostora udrugama" preporučeno poštom ili osobno u Općini Sirač, Sirač, Stjepana Radića 120/I.

Zakašnjele prijave, neuredne prijave ili na drugi način protivne uvjetima natječaja neće biti uvrštene na rang listu.

Članak 10.

Nakon izvršenog bodovanja prijava i utvrđivanja Prijedloga rang liste za dodjelu pojedinog općinskog prostora, Povjerenstvo će, na internetskoj stranici Općine Sirač i oglasnoj ploči Općine Sirač javno objaviti Prijedlog rang liste sa brojem bodova po pojedinom kriteriju, te ukupan broj bodova.

Na Prijedlog rang liste za dodjelu pojedinog općinskog prostora podnositelji zahtjeva mogu uložiti prigovor Općinskom načelniku u roku od 8 dana od dana objavljivanja Prijedloga rang liste.

Odluka Općinskog načelnika o prigovoru je konačna.

Povjerenstvo izrađuje konačnu rang listu na temelju koje predlaže Općinskom načelniku donošenje Odluke o dodjeli prostora na korištenje koja mora biti obrazložena i javno objavljena na internetskoj stranici Općine Sirač.

IV. UGOVOR O KORIŠTENJU PROSTORA

Članak 11.

Temeljem odluke Općinskog načelnika sklapa se Ugovor o korištenju prostora kojim se utvrđuju sva prava i obveze ugovornih strana.

Ako podnositelj zahtjeva koji je ostvario najviše bodova za pojedini općinski prostor ne pristupi zaključivanju ugovora, Povjerenstvo predlaže Općinskom načelniku sljedećeg podnositelja zahtjeva s Konačne rang liste za taj prostor.

Ugovor o korištenju se sklapa na određeno vrijeme od 5 godina.

Ugovor o korištenju u ime Općine Sirač potpisuje Općinski načelnik.

Ugovor o korištenju zaključuje se u pisanom obliku i treba obavezno sadržavati:

- naznaku ugovornih strana,
- visinu naknade,
- vrijeme trajanja ugovora,
- odredbu o razlozima i uvjetima za otkazivanje odnosno raskid ugovora,
- podatke o prostoru i zgradi u kojoj se prostor/prostorija nalazi,
- odredbu da korisnik prostora isti ne može dati u podkorištenje,
- odredbu o tome da korisnik ne može preuređivati općinski prostor bez prethodne pisane suglasnosti Općine Sirač,
- neopozivu izjavu korisnika kojim se odriče prava povrata uložениh sredstava u općinski prostor,
- odredbu da je korisnik prostora dužan isti koristiti pažnjom dobrog gospodara te da će po prestanku ugovora prostor predati u urednom stanju, slobodan od osoba i stvari,
- odredbu da korisnik odgovara za štetu nastalu u prostoru prilikom korištenja istog,
- odredbu da ako je ugovor sklopljen s više korisnika (zajedničko korištenje) oni za sva dugovanja koja proizlaze iz korištenja općinskog prostora odgovaraju solidarno,
- mjesto i vrijeme sklapanja ugovora i potpis ugovornih strana.

Članak 12.

Prilikom primopredaje poslovnog prostora/prostorije ugovorne strane sastavljaju zapisnik u koji se unose podaci o stanju prostora.

Potpisom Ugovora o korištenju i zapisnika o primopredaji prostora, privremeni korisnik potvrđuje da je prostor primio u viđenom stanju.

Članak 13.

Korisnik prostora isti ne može ustupiti drugome na korištenje bez odobrenje Općine Sirač.

V. POSTUPAK DAVANJA PROSTORA NA KORIŠTENJE IZVAN NATJEČAJA

Članak 14.

Istekom roka na koji je ugovor o korištenju sklopljen, općinski prostor se može ponovno dodijeliti privremenom korisniku na korištenje na rok od daljnjih 5 godina, bez provođenja javnog natječaja za dodjelu, pod uvjetom da je korisnik dodijeljeni općinski prostor koristio sukladno ugovoru i uredno izvršavao ugovorne obveze, te i dalje ima potrebu za tim prostorom.

Zahtjev za ponovno davanje prostora podnosi se Općini Sirač najkasnije 30 dana prije isteka ugovora o korištenju prostora.

Odluku o ponovnom davanju na korištenje prostora bez provođenja javnog natječaja donosi Općinski načelnik na prijedlog Povjerenstva koje će procijeniti opravdanost zahtjeva za ponovno davanje prostora na korištenje, izvješća o radu i sufinanciranju u razdoblju od datuma sklapanja ugovora o korištenju, te urednost financijskog poslovanja.

Odluka o ponovnoj dodjeli općinskog prostora na korištenje bez provođenja javnog natječaja mora biti objavljena na internetskoj stranici Općine Sirač.

VI. NAKNADA ZA KORIŠTENJE PROSTORA

Članak 15.

Godišnja naknada za korištenje općinskih prostora iznosi

- za prostor do 50 m²25 kn
- za prostor od 50 m² do 150 m².....30 kn
- za prostor od 150 m² do 300 m².....50 kn
- za prostor preko 300 m²100 kn

Za vrijeme korištenja općinskog prostora korisnik nije dužan plaćati režijske troškove.

VII. ADAPTACIJA I REKONSTRUKCIJA PROSTORA

Članak 16.

Za vrijeme trajanja ugovora o korištenju korisnik ima pravo i obvezu o svom trošku izvršiti radove (čišćenje, soboslikarski radovi, sitni popravci) u svrhu održavanja i uređenja prostora, tj. izvršiti popravke oštećenja koje je sam prouzročio ili osobe koje se koriste prostorom korisnika.

Korisnik prostora ne smije činiti preinake prostora kojim se bitno mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena ili vanjski izgled prostora bez prethodno pisane suglasnosti Općine Sirač koju daje Općinski načelnik.

Korisnik ne može ostvariti povrat uložениh sredstava u općinski prostor.

VIII. KONTROLA KORIŠTENJA PROSTORA

Članak 17.

Kontrolu korištenja prostora sukladno odredbama Ugovora obavljat će Jedinствени upravni odjel, a o uočenim nepravilnostima obavijestit će Općinskog načelnika.

IX. PRESTANAK UGOVORA O KORIŠTENJU PROSTORA

Članak 18.

Ugovor o korištenju prostora prestaje istekom roka, raskidom ili sporazumom o raskidu ugovora o korištenju prostora.

Općinski načelnik može otkazati ugovor:

- ako je prostor potreban Općini Sirač,
- ako i poslije pisane opomene korisnik koristi prostor protivno ugovoru ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje,
- ako ne plaća ugovorenu naknadu za korištenje prostora,

- ako onemogući Općini Sirač nesmetanu kontrolu korištenja općinskog prostora, odnosno ne pruži na uvid svu potrebnu dokumentaciju,
- ako vrši preinake općinskog prostora bez pisanog odobrenja Općine Sirač,
- ako općinski prostor daje na podkorištenje,
- ako ne koristi prostor ili više nije aktivan kao udruga,
- ako Općina Sirač više nije upisana kao vlasnik predmetnog prostora.

Korisnik može otkazati ugovor o korištenju ne navodeći razloge. Otkazni rok je 30 dana.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Općina Sirač će sukladno odredbama ove Odluke raspisati javni natječaj za dodjelu prostora na privremeno korištenje.

Članak 20.

Korisnik koji koristi prostor prije stupanja na snagu ove Odluke dužan je u roku 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, dostaviti dokumentaciju iz članka 8. ove Odluke kojom dokazuje da ispunjava uvjete za korištenje općinskog prostora.

S korisnikom za kojeg Povjerenstvo, temeljem dostavljene dokumentacije, utvrdi da ispunjava uvjete za dodjelu općinskog prostora na korištenje, sklopiti će se govor o privremenom korištenju.

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave, a objavit će se u Županijskom glasniku Bjelovarsko-bilogorske.

Načelnik:

(Branimir Miler, oec.)