



REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SIRAČ
OPĆINSKO VIJEĆE

nacrt

KLASA: 363-03/22-01/2

URBROJ: 2103-17-01-22-

Sirač, .06.2022.

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18-Odluka Ustavnog suda RH, 32/20) i članka 32. Statuta Općine Sirač (»Županijski glasnik Bjelovarsko-bilogorske županije«, broj 19/09, 06/10, 03/13, 01/18, 03/21) Općinsko vijeće Općine Sirač na svojoj . sjednici, održanoj . lipnja 2022. godine donijelo je

O D L U K U
o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu (»Županijski glasnik Bjelovarsko-bilogorske županije«, broj 06/20) iza članka 4. dodaje se novi članak 4a. koji glasi:

"Javne površine moraju biti izvedene tako da se osigura pristupačnost i omogućiti kretanje osobama s posebnim potrebama.

Uređaji i predmeti javne namjene moraju biti postavljeni tako da se osigurava pristupačnost i omogućiti kretanje osobama s posebnim potrebama.

Na parkiralištima mora biti osiguran dovoljan broj parkirnih mjesta za osobe s posebnim potrebama sukladno posebnim zakonskim propisima."

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se Županijskom glasniku Bjelovarsko-bilogorske županije.

Predsjednik:

(Branimir Miler, oec.)

Ukoliko se utvrdi da je korisnik odobrena sredstva nenamjenski utrošio, odnosno odustao od projekta, odnosno promijenio prebivalište ili sjedište, odnosno zatorio poslovnu jedinicu ili podružnicu, odnosno prenio poduzeće na drugu osobu, odnosno bez opravdanog razloga otpustio zaposlenu osobu po kojoj ostvaruje pravo na potporu, dužan je sva dodijeljena sredstva vratiti u Proračun Općine Sirač u roku 15 dana od dana primitka pisanog zahtjeva za povrat, uvećanog za iznos zakonske zatezne kamate, te gubi pravo na poticajna sredstva Općine Sirač u sljedeće 3 godine.

IX. PRAĆENJE

Članak 24.

Davatelj potpore kada namjerava dodijeliti potporu male vrijednosti dužan je pismeno obavijestiti poduzetnika o predviđenom iznosu potpore izrađenom u obliku bruto novčane protuvrijednosti potpore, kao i tome da je riječ o potpori male vrijednosti, izričito se pozivajući na ovaj Program i *de minimis* Uredbu, te navodeći njezin naziv i podatke o objavi u Službenom listu Europske unije.

Davatelj potpore dužan je obavijestiti Ministarstvo financija o dodijeljenoj potpori male vrijednosti sukladno odredbama članka 14. Zakona o državnim potporama.

X. TRAJANJE PROGRAMA

Članak 25.

Potpore male vrijednosti po ovom Programu mogu se dodjeljivati do iskorištenja sredstava za 2020. godinu, odnosno najkasnije do 31. 12. 2020. godine.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u "Županijskom glasniku".

KLASA: 302-02/19-01/1
URBROJ: 2111/04-01-20-10
Sirač, 31. 08. 2020.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Stjepan Juračić, ing. str., v. r.

51.

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 32. Statuta Općine Sirač ("Županijski glasnik", broj 19/09, 06/10, 03/13, 01/18) Općinsko vijeće Općine Sirač na svojoj 30. sjednici, održanoj 31. kolovoza 2020. godine donijelo je

ODLUKU o komunalnom redu

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se uspostava i održavanje komunalnog reda, održavanje čistoće, djelotvorno očuvanje javnih površina na području Općine Sirač i mjere za njegovo provođenje.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obvezatan je za sve pravne i fizičke osobe na području Općine Sirač, ako Zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Članak 2.

Ovom Odlukom naročito se propisuju odredbe o:

- uređenju naselja,
- održavanju čistoće i čuvanju javnih površina,
- korištenju javnih površina,
- uklanjanju snijega i leda,
- sanitarno komunalne mjere
- uklanjanju protupravno postavljenih predmeta,
- mjere za provođenje komunalnog reda i
- kaznene odredbe.

Članak 3.

Javne površine u smislu ove Odluke su:

1. Javne prometne površine: razvrstane i nerazvrstane ceste, trгови, pločnici, javni prolazi (kroz zgrade i između zgrada i drugi otvoreni prostori oko zgrada), javne stube, prečaci, šetališta, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, nathodnici, mostovi, tuneli,
2. Javne zelene površine: parkovi, drvoređi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ulice i cestu u naselju (uz stambene objekte i uz javne površine) i slične površine.
3. Ostale površine: javna parkirališta, stajališta javnog prometa, taksij stajališta, objekti namijenjeni za javne priredbe, tržnice, sajmišta, površine unutar groblja, te slični prostori i površine.

U slučaju spora da li se pojedina površina u smislu ove Odluke smatra javnom površinom, Odluku donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Sirač.

Članak 4.

Pod predmetima u smislu ove Odluke smatraju se pokretne stvari koje se mogu premjestiti s jednog mjesta na drugo, a da im se ne povrijedi bit (supstanca) i predmeti koji nemaju građevinskog dijela ili nisu ugrađeni u podlogu.

Pod predmetima iz stavka 1. ovog članka, smatraju se naročito:

- reklamni i oglasni predmetni (transparenti, reklamne zastave, reklamni nazivi, reklamni pano, reklamna

- tenda, reklamni stup, oglasni pano, oglasni stup, ormarić i sl.)
- ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, planovi Općine, putokazni panoi,
 - privremeni objekti (kiosk, montažni objekt, pokretna naprava, ugostiteljska terasa)
 - predmeti za sakupljanje otpada, kontejner za smještaj uređaja infrastrukture, mjerna postaja, javne sanitarije
 - objekti i predmeti na stajalištu javnog prijevoza
 - oprema dječjeg igrališta,
 - spomenik, spomen-ploča, skulptura i slični predmeti.

I. UREĐENJE NASELJA

Članak 5.

Pod uređenjem naselja u smislu ove odluke smatra se održavanje i označavanje javnih površina i zgrada, uređivanje vanjskih dijelova zgrada, izloga, reklama, plakata, ograda, vrtova i okućnica te drugih sličnih površina, uređenje i održavanje komunalnih objekata i opreme opće uporabe, sportskih i dječjih igrališta, autobusnih stajališta i parkirališta, otvorene tržnice, te održavanje reda pri korištenju javnih površina.

1. Određivanje imena i označavanje javnih površina, naselja i zgrada

Članak 6.

Imena ulica, trgova i parkova određuje Općinsko vijeće Općine Sirač.

Na ulazu u Općinu Sirač mora biti postavljena oznaka "Općina Sirač".

U svim naseljima na području Općine Sirač moraju biti postavljene oznake naseljenog mjesta i oznake završetka naseljenog mjesta.

Nabavu i postavu natpisnih ploča s oznakom "Općina Sirač" vrši Općina Sirač.

Natpisne ploče sa nazivima naselja na razvrstanim cestama nabavlja, postavlja, te održava pravna osoba koja upravlja predmetnom cestom.

Na nerazvrstanim cestama natpisne ploče s oznakama "Općina Sirač" i nazivima naseljenih mjesta i ulica nabavlja, postavlja, te održava Općina Sirač.

Članak 7.

Svaka zgrada i kuća na području Općine Sirač mora imati oznaku kućnog broja.

Kućni broj određuje se rješenjem, kojeg donosi Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Bjelovar, Ispostava Daruvar.

Troškove nabavljanja kućnog broja, kao i postavljanje i održavanje snosi vlasnik zgrade odnosno kuće.

2. Uređenje dvorišta, vrtova, voćnjaka, poslovnog kruga i sličnih površina

Članak 8.

Dvorište i poslovni krug fizičkih i pravnih osoba s pogledom na ulicu – javnu površinu moraju biti uredni, ne mogu služiti za odlaganje predmeta i drugih stvari koje remete sklad okoline.

Ukoliko se utvrdi da su dvorišta ili poslovni krug s pogledom na javnu površinu neuredni u toj mjeri da remete sklad okoline, komunalni redar će sukladno svojim ovlastima naložiti fizičkoj ili pravnoj osobi da izvrši uređenje dvorišta ili poslovnog kruga, a rok za uređenje ne može biti dulji od 12 mjeseci.

Ako fizička ili pravna osoba ne postupi po nalogu iz prethodnog stavka, protekom roka, komunalni redar će pokrenuti prekršajni postupak protiv fizičke ili pravne osobe.

Članak 9.

Vrtovi, voćnjaci, okućnice, neizgrađena građevinska zemljišta i slične površine vlasnici odnosno korisnici trebaju držati urednima redovitom košnjom trave, orezivanjem živice i sl.

Komunalni redar naredit će vlasniku odnosno korisniku zemljišta radove iz stavka 1. ovoga članka, a ako isti ne postupi po nalogu protiv njega pokrenut će se prekršajni postupak, a isto će izvršiti Općina Sirač, ali na njegov trošak.

3. Uređenje vanjskih dijelova zgrade

Članak 10.

Vanjski dijelovi zgrada (pročelja, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, oluci i slično) trebaju biti uredni i čisti, te se moraju redovno popravljati i održavati.

Popravke i održavanje zgrada dužni su obavljati vlasnici ili korisnici, odnosno upravitelj stambene zgrade. Za stanje građevina odgovorni su vlasnici odnosno korisnici, kao i za štete i ozljede ljudi.

Vlasniku odnosno korisniku zgrade, čije je pročelje fasade oštećeno tako da ugrožava prolaznike pješake i odvijanje prometa, uslijed otpadanja žbuke, cigle i drugih građevinskih elemenata, naložit će se mjere uređenja pročelja zgrade sukladno rješenju komunalnog redara, a rok uređenja ne može biti dulji od 12 mjeseci.

Ako vlasnik odnosno korisnik zgrade ne izvrši naložene mjere iz prethodnog stavka, Općina Sirač izvršit će preventivno ograđivanje javne površine u cijeloj širini pročelja zgrade kako bi se zaštitili pješaci. A protiv vlasnika odnosno korisnika komunalni redar pokrenut će prekršajni postupak.

Članak 11.

Zabranjeno je na prozorima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrada, okrenutim neposredno

javnim površinama, vješati i izlagati predmete kojima se nagrđuje vanjski izgled zgrade, odnosno ulice i naselja.

Zabranjeno je po pročeljima zgrada šarati, crtati, liječiti plakate i obavijesti ili ih na drugi način uništavati, prljati ili nagrđivati.

Posude sa cvijećem izvan gabarita objekta moraju biti postavljene i osigurane na način da se spriječi pad posude, te polijevanje vode kod zalijevanja cvijeća na prolaznike.

4. Nazivi, izlozi, reklame, plakati (oglasi) i zastave

Nazivi

Članak 12.

Fizičke i pravne osobe, te ostali koji su to dužni na temelju posebnih propisa, na pročelju zgrade u kojoj koriste poslovni prostor ili u kojoj im je sjedište, uglavnom na slobodnom dijelu zida uz ulaz u građevinu, ističu ime, odnosno tvrtku.

Tvrtka mora biti napisana čitljivo, tehnički i estetski oblikovano, na književnom hrvatskom jeziku, te uredno i u skladu s posebnim propisima.

Vlasnici odnosno korisnici zgrade dužni su dopustiti postavljanje naziva.

Pravne ili fizičke osobe dužne su naziv ukloniti u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti odnosno iseljenja iz zgrade.

Izlog

Članak 13.

Izlozi moraju biti u ispravnom stanju, estetski oblikovani, odgovarajuće osvijetljeni i usklađeni s izgledom zgrade i okoliša.

Izlozi se moraju redovito uređivati, čistiti i prati.

U izlozima trgovine ne smije se držati ambalaža ili skladištiti roba.

Vlasnik odnosno korisnik poslovnog prostora koji se ne koristi dužan je izlog tog prostora održavati urednim i čistim, a stakla na takvom izlogu prekriti neprozirnim jednobojnim materijalom s unutrašnje strane koji se uklapa u ambijent prostora, te ne sadrži reklamu.

Za dane državnih blagdana i općinskih manifestacija, izloge treba prigodno urediti, te u roku od 3 dana nakon završetka blagdana ukloniti prigodno uređenje.

Reklame

Članak 14.

Na području Općine Sirač mogu se postavljati reklame, tende, reklamne konstrukcije, reklamne ploče, transparenti i prigodni natpisi.

Ako se naprave iz stavka 1. ovog članka postavljaju na građevine i zemljišta u vlasništvu Općine potrebno je podnijeti zahtjev Općini Sirač radi davanja odobrenja.

U odobrenju iz stavka 2. ovoga članka odredit će se mjesto, način, vrijeme i drugi uvjeti postavljanja

tih predmeta u skladu s uvjetima iz oblasti prostornog uređenja, zaštite kulturne i prirodne baštine, sigurnosti prometa i dr.. Rješenje o odobrenju donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Sirač.

U slučaju kad prestane potreba postavljanja predmeta iz stavka 1. ovoga članka njihovi vlasnici odnosno korisnici, dužni su ih ukloniti u roku od sedam dana od dana prestanka potrebe.

Ukoliko vlasnik ne ukloni predmete iz stavka 1. ovoga članka u roku od sedam dana, komunalni redar će narediti njihovo uklanjanje o trošku vlasnika odnosno korisnika.

Plakati, oglasni stupovi

Članak 15.

Na području Općine Sirač mogu se postavljati oglasne ploče, oglasni stupovi, oglasni ormarići uz prethodno odobrenje Jedinstvenog upravnog odjela Općine Sirač.

Uredno istaknute plakate i oglase zabranjeno je prljati, oštećivati i uništavati.

Članak 16.

Troškove uklanjanja plakata i oglasa, nakon prestanka potrebe za koju su postavljeni, te čišćenje mjesta na kojima su bili istaknuti, snosi pravna ili fizička osoba čija se priredba ili proizvod oglašava.

Ukoliko osobe ne postupaju u skladu sa stavkom 1. ovog članka komunalni redar će narediti uklanjanje plakata i oglasa, te čišćenje prostora na trošak fizičke ili pravne osobe čija se priredba ili proizvod oglašavaju.

Zastave

Članak 17.

Sva poduzeća, javne ustanove i državna tijela mogu izvjesiti reklamne zastave na svojim objektima ili zemljištima.

Sva poduzeća, javne ustanove i državna tijela mogu izvjesiti zastave na objektima prigodom državnog, odnosno općinskog blagdana.

Zastave se ističu u predvečerje dana uoči praznika, a skidaju se poslije praznika. Isticati se može državna, županijska i općinska zastava.

Zastave koje se ističu moraju biti zakonom propisane i uredne.

Stalno isticanje općinske zastave određuje se posebnom odlukom o grbu i zastavi Općine Sirač.

5. Održavanje ograda, stabala i živica

Ograde uz javne površine

Članak 18.

Ograde uz javne površine moraju biti uređene i postavljene na vlastitom zemljištu tako da se uklapaju u okolinu, ne smiju biti izvedene od bodljikave žice,

šiljaka i slično, te moraju biti postavljene tako da ne ometaju i ugrožavaju sigurnost prometa i pješaka.

Ogradu uz javnu površinu vlasnik odnosno korisnik dužan je održavati urednom, a ogradu od ukrasne živice dužan je redovito orezivati tako da ne seže preko regulacijske linije na javnu prometnu površinu, da ne smeta prolaznicima i prometu, ta da ne predstavlja opasnost za prolaznike.

Ogradu koja svojim izgledom (zbog oštećenja ili dotrajalosti) nagrđuje izgled ulice i naselja treba urediti ili ukloniti vlasnik iste sukladno rješenju komunalnog redara, a rok uređenja ne može biti dulji od 12 mjeseci.

Stabla i ukrasne živice

Članak 19.

Stabla, živice i drugo zelenilo uz nerazvrstane ceste i javne zelene i prometne površine moraju se održavati kako ne bi ometala prolazak pješaka i vozila, sigurnost i vidljivost odnosno preglednost u prometu (tzv. trokut preglednosti na križanjima cesta), te kako ne bi činila javne površine neurednima odnosno kako bi uredno i lijepo izgleda.

Ukoliko se stablo, živica i drugo zelenilo ne održava urednim komunalni redar naredit će vlasniku odnosno korisniku zemljišta održavanje ili uklanjanje živice, orezivanje ili rušenje osušenog odnosno bolesnog stabla, rezanje grana i sl..

Ukoliko vlasnik odnosno korisnik ne izvrši naređenu mjeru isto će izvršiti treća osoba, ali na trošak vlasnika odnosno korisnika zemljišta.

Svu štetu koja nastane rušenjem oštećenog stabla ili grane dužan je nadoknaditi vlasnik, odnosno korisnik.

Navedeno će se primijeniti i kada pojedino stablo ugrožava sigurnost objekta (potkopavanje temelja, podizanje asfaltnog sloja i slično).

6. Komunalni objekti i uređaji u općoj upotrebi

Javna rasvjeta

Članak 20.

Javno-prometne površine, pješački i drugi javni putovi na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova općine, pojedinih javnih površina, prometa i potreba građana.

Rasvjetna tijela trebaju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Javna rasvjeta treba se redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Prigodom božićnih, novogodišnjih ili drugih blagdana ukrašava se Općina Sirač prigodnom svjetlosnom ili drugom dekoracijom po posebnoj odluci.

Članak 21.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela, kao i prigodnih blagdanskih dekoracija.

Na rasvjetne stupove nije dopušteno postavljanje reklama, plakata, oglasa i slično.

Planovi Općine i putokazni panoi

Članak 22.

U svrhu snalaženja po Općini, postavljaju se planovi i putokazni panoi.

U plan trebaju biti ucrtane ulice i najvažniji javni objekti Općine. Plan i putokazni pano mora biti uredan i ispravan, te se održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati planove Općine i putokazne panoe.

Protupožarni hidranti i hidranti za pranje i zalijevanje

Članak 23.

Protupožarni hidranti i hidranti za pranje i zalijevanje javnih površina postavljaju se u pravilu na javnu površinu, a moraju se održavati u ispravnom stanju.

Hidrante postavlja i održava pravna osoba kojoj je to posebnim propisima dano u nadležnost.

Zabranjeno je uništavanje, oštećivanje ili neovlašteno korištenje hidranata.

Telefonske govornice i poštanski sandučić

Članak 24.

Javne telefonske govornice postavljaju se na mjestima i zgradama gdje se građani okupljaju i zadržavaju, kao što su trgovine, stambene zgrade, trgovine, ambulante, autobusne i željezničke postaje i slični prostori.

Poštanski sandučići postavljaju se na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju, te na stambenim zgradama s većim brojem stanova.

Javne telefonske govornice i poštanske sandučiće postavlja i održava pravna osoba koja obavlja djelatnost poštanskih usluga i telekomunikacija.

Pravna osoba iz stavka 3. ovog članka dužna je telefonske govornice i poštanske sandučiće održavati u ispravnom stanju, te kvarove uklanjati u najkraćem mogućem roku.

Košare za otpatke i klupe

Članak 25.

Na javne površine postavljaju se košare za otpatke.

Košare za otpatke moraju biti izrađene od prikladnog materijala i estetski oblikovane, ispravne i redovno pražnjene.

Za postavljanje košara za otpatke mogu se upotrebljavati stupovi, zidovi kuća, ograde za nogostupe i slobodno stojeća postolja.

Košare za otpatke na javnim površinama prazni pravna osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti održavanje čistoće javnih površina.

Zabranjeno je postavljanje košara za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće te na drugim mjestima na kojima bi nagrđivale izgled naselja, objekta ili bi ometale promet.

Članak 26.

Na javnoj površini i u parku postavljaju se klupe. Klupe se moraju održavati u urednom i ispravnom stanju.

Članak 27.

Lokacije za postavljanje košara za otpatke i klupe određuje Jedinstveni upravni odjel Općine Sirač.

Zabranjeno je na bilo koji način oštećivati, uništavati, otuđivati, te premještati košare za otpatke i klupe.

7. Autobusna stajališta, javna parkirališta, otvorene tržnice, sportska igrališta

Autobusna stajališta i javna parkirališta

Članak 28.

Autobusna stajališta moraju biti označena, a gdje je to moguće i natkrita, te opremljena klupama, informacijskim pločama i košem za otpatke.

Autobusna stajališta moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem roku ukloniti.

Objekte i opremu na autobusnim stajalištima u ispravnom stanju dužna je održavati pravna osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti održavanje građevina i uređaja javne namjene.

Članak 29.

Javna parkirališta moraju se održavati čistim i urednima.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je trgovanje, pretovar robe i dr. što nije u skladu s namjenom.

Javna parkirališta održava pravna osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila.

Otvorene tržnice

Članak 30.

Lokacije otvorenih tržnica u Općini, kao i ostale uvjete za obavljanje otvorene tržnice određuje nadležno tijelo posebnom odlukom.

Otvorene tržnice na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima moraju biti čiste i uredne.

Članak 31.

Zabranjeno je prodavanje ili izlaganje proizvoda izvan prostora tržnice na javnoj površini bez odobrenja Jedinstvenog upravnog odjela Općine Sirač.

Ukoliko pravna ili fizička osoba radi bez odobrenja ili se ne pridržava izdanog odobrenja, komunalni redar joj može privremeno oduzeti proizvode koje izlaže ili prodaje, kao i napravu na kojoj se isto obavlja, a sve o njegovu trošku. Osoba ima pravo u roku od 30 dana preuzeti privremeno oduzete proizvode i naprave, uz uvjet da izvrši prethodno podmirenje nastalih troškova i plati kazna.

U protivnom se oduzeti proizvodi i naprave uništavaju ako su neupotrebljivi ili ih se dodjeljuje u humanitarne svrhe prema odluci Općinskog načelnika ili ih se prodaje putem javnog nadmetanja, odnosno neposrednom pogodbom.

Rekreacijske površine i javna sportska igrališta

Članak 32.

Rekreacijske javne površine, sportska i dječja igrališta, te sportski i rekreacijski objekti i uređaji na njima moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, te koristiti u skladu s namjenom.

Sportska igrališta i sve rekreacijske javne površine dužna je čuvati i održavati pravna ili fizička osoba koja tim površinama upravlja.

II. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 33.

Na javnim površinama ne smije se ostavljati, ni bacati bilo kakav otpad ili na drugi način ih oštećivati, a posebice se zabranjuje:

1. bacati i ostavljati otpad izvan košara i drugih posuda za otpad,
2. bacati goruće predmete u košare ili druge posude za otpad,
3. popravljati, servisirati i prati vozila,
4. ispuštati otpadne tekućine štetne za okoliš,
5. paliti otpad,
6. oštećivati košare i posude za otpad,
7. ispuštati fekalne vode i otpadna ulja,
8. ostavljati ne registrirana vozila, teretne prikolice, kamp prikolice i druga priključna vozila, te karambolirana vozila,
9. obavljanje ili propuštanje obavljanja bilo koje radnje čiji rezultat je onečišćenje i oštećenje javne površine.

Članak 34.

Fizičke ili pravne osobe koje obavljaju djelatnost u objektima uz javne površine, dužne su stalno održavati

javnu površinu u čistom i urednom stanju, ako zbog njihove poslovne i druge djelatnosti dolazi do onečišćivanja prostora oko njihovih objekata i površina.

Vlasnik ili korisnik sportskih ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredbi i zakupci javnih površina koji ih povremeno koriste, obvezni su osigurati čišćenje korištenih javnih površina uključujući i površine pristupa tim objektima, tako da te površine budu očišćene u roku od 24 sata nakon završetka priredbe ili vremena korištenja objekata.

1. Javne prometne površine

Članak 35.

Ne smiju se uništavati, oštećivati niti onečišćavati javne prometne površine, odnosno objekti, instalacije i uređaji koji su na njima ili su njihov sastavni dio.

Ako dođe do oštećenja javno prometne površine ili instalacija koje su njezin sastavni dio, komunalni redar će isto zapisnički utvrditi i narediti fizičkoj ili pravnoj osobi koja je učinila štetu da u određenom roku izvrši dovođenje određene površine i instalacija u prvobitno stanje.

Ukoliko fizička ili pravna osoba odbije izvršiti u zadanom roku naređenu mjeru dovođenja oštećene površine i instalacija u prvobitno stanje, protiv nje će biti pokrenut prekršajni postupak, a isto će izvršiti Općina Sirač, a na njezin trošak.

Članak 36.

Javno prometne površine (osim razvrstanih cesta i cestovnih objekata koji su u državnoj nadležnosti odnosno u nadležnosti Županijske uprave za ceste) moraju se redovito čistiti, prati i održavati tako da služe svrsi za koju su namijenjene.

Članak 37.

Zabranjeno je crtanje i pisanje raznih poruka i tekstova po javnim prometnim površinama bez odobrenja nadležnih tijela, osim prometne signalizacije sukladno posebnim propisima.

Članak 38.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati kolnik – javne površine – teretom koji prevoze ili nečistoćom sa samog vozila.

Vozila koja prevoze tekući ili sipki materijal moraju imati sanduke i karoserije iz kojih se materijal ne može prosipati niti curiti.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i drugi rasuti teret moraju se prekriti ceradom, gustom mrežom ili se na drugi način mora osigurati da se materijal ne prosipa po javnoj površini.

U slučaju da se materijali iz stavka 1, 2, i 3, ovog članka prospu i onečiste kolnik – javno prometne površine – vozač je dužan poduzeti radnje za njihovo čišćenje.

Ukoliko fizička ili pravna osoba ne očisti kolnik – javno prometnu površinu, protiv nje će biti pokrenut prekršajni postupak, a isto će izvršiti Općina Sirač, a na njezin trošak.

2. Javne zelene površine

Članak 39.

Javna zelena površina treba se redovito održavati tako da svojim izgledom uljepšava naselje i služi svrsi kojoj je namijenjena.

O uređenju javnih zelenih površina brine se pravna osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti održavanje javnih zelenih površina.

Pod održavanjem javnih zelenih površina smatra se posebice:

- košnja trave,
- obnova biljnog materijala,
- rezidba i oblikovanje stabala i grmlja,
- okopavanje bilja,
- gnojenje i folijarno prihranjivanje bilja,
- uklanjanje otpalog granja, lišća i dr.,
- održavanje posuda s ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
- preventivno djelovanje na sprječavanje biljnih bolesti, uništavanju biljnih štetnika, te kontinuirano provođenje zaštite zelenila,
- sadnja živice,
- postavljanje natpisa i upozorenja za zaštitu javnih zelenih površina,
- obnavljanje, a po potrebi i rekonstrukcija zapuštene javne zelene površine,
- skidanje snijega s grana, i dr.

Članak 40.

Pokošena trava, lišće, grane i slično s javne zelene površine moraju se ukloniti, a isto se ne smije paliti u jarcima i na zelenoj površini.

Drvoredi, porušena i bolesna stabla moraju se zameniti novima iste vrste. Bolesne i suhe grane, kao i štetnici na javnoj zelenoj površini moraju se redovito uklanjati.

Članak 41.

Fizička ili pravna osoba koja upravlja i gospodari javnim sportskim, rekreacijskim ili drugim objektima, parkovima, grobljima i slično obvezna je redovno održavati javne zelene površine unutar tih prostora, te se brinuti za njihovu zaštitu i obnovu.

Članak 42.

Bez odobrenja Jedinственог управног одјела, на јавној зеленој површини забрањено је:

- прекопавати јавне зелене површине,
- реконструирати постојеће и градити нове јавне зелене површине,
- постављати било какве објекте, уређаје, направе, рекламне паное и слично,
- уклањати стабла,
- vaditi travnate busene,
- обављати било какве друге радове, осим редовног одржавања тих површина и
- затварати цестовне јарке.

Članak 43.

Radi zaštite јавне зелене површине, забрањено је:

- паркирати, возити и заустављати сва пријевозна средства на јавним зеленим поврšinama, осим оних која одржавају јавне зелене површине,
- кампирање,
- пуштати отпадне воде, киселину, моторна уља и гнојнице, те свако друго загађивање,
- искрцавати и ускладишћавати разни материјал,
- уништавати травњаци, ископавати и односити земљу, humus и биле,
- подузимати захвате који могу изазвати стварање клизишта,
- bacati papir, otpatke, smeće, piljevinu, pepeo и sl.
- гульти кору са стабла, засијецати, зарезивати, савијати, kidati, забадати ножеве, забити чавле, vezati žicu и слично, газити, бушити, те на други начин оштећивати стабла, грмље и живице,
- оштећивати и извалјивати стабла и грмље, оштећивати стабла разним материјалом пригодом градње, истовара и допреме грађевинског материјала, дрва, угљена и sl.
- оштећивати опрему (mostovi, ograde, klupe, žica, stolovi, sprave за дјећу игру, гњеждишта птица, hranilišta, sanitarni uređaji, јавна расвјета, кошаре за отпатке и др.), прљати је и загађивати,
- доводити и пуштати pse, те ложити ватру по јавним зеленим поврšinama, и
- обављати друге радње које би devastirale јавне зелене површине.

Nadzor над provedбом ставка 1. овога чланка врши по службеној дужности комунални редар Опћине Сираћ темелјем личног опажанја и дојаве грађана (писмене или усмене).

Članak 44.

Osoba која učini штету на јавној зеленој површини својим штетним радњима или употребом возила и слично, обавезна је надокнадити поčinјену штету.

Šteta се procjenjuje према hortikulturnoj vrijednosti појединог објекта, на темелју цјеника правне или физичке особе овлашћене за одржавање јавних зелених површина.

III. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA**1. Postavljanje kioska****Članak 45.**

Na području Опћине Сираћ на јавним поврšinama могуће је постављати kioske. Kiosci морају бити uredni, технички исправни и естетски обликовани.

Odluku из ставка 1. овог чланка donosi тјело Јединствени управни одјел Опћине Сираћ.

2. Postavljanje naprava**Članak 46.**

U Опћини Сираћ могу се постављати покретне направе. Покретном направом у смислу овога чланка сматрају се: štandovi, klupe, kolica за продају разних artikala, kamioni, traktorske prikolice из којих се обавља продаја, ledenice за sladoled у originalnom pakovanju, ambulancne, ugostiteljske и друге prikolice, peći и направе за pečenje plodova, pozornice, stolovi и stolice и друге направе које се постављају као отворене терасе испред ugostiteljskih, занатских и других радњи, те štatori у којима се обавља ugostiteljska djelatnost, djelatnost cirkusa, lunaparkova и слично.

Postavljanjem покретних naprava не смије се sprečavati или otežavati коришћење зграда или других објеката, угрожавати сигурност промета, те уништавати јавне зелене површине.

Članak 47.

За постављање покретне направе на јавну површину или неізграђено земљиште у власништву Опћине потребно је одобрење Јединственог управног одјела Опћине Сираћ.

Kad истекне одобрење за држање покретне направе или kioska, власник – корисник дужан је направу уклонити у року од 24 сата, а kiosk у року од 7 дана.

Ako власник-корисник не уклони покретну направу или kiosk у року из претходног ставка, комунални редар наредит ће njeno уклањање, односно уклонити га на терет власника – корисника.

3. Utovar i istovar roba**Članak 48.**

Utovar и istovar robe мора се обављати првенствено изван јавних површина.

U оправданим случајевима, недостатка простора, kolnog ulaza и слично, istovar и utovar robe може се привремено обављати и на јавним поврšinama.

Ako се roba мора istovariti на јавну површину tada се мора složiti тако да не смета промету и мора се уклонити одмах, а најкасније у року од 24 сата након istovara.

Članak 49.

Na javne površine ispred poslovnih prostora, prodavaonica i slično ne smije se odlagati ambalaža, roba ili slični predmeti.

Na javnim površinama ispred poslovnih prostora ne smiju se ostavljati predmeti i uređaji koji ometaju slobodan prolaz ili koji bi mogli ozlijediti prolaznike i nanijeti im štetu.

4. Građevinski radovi i podizanje skela**Članak 50.**

Za istovar, smještaj i ukrcaj građevinskog materijala, podizanje skela te popravak vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove mora se u pravilu koristiti vlastito zemljište. Iznimno može se privremeno koristiti javna površina ili neizgrađeno građevinsko zemljište u vlasništvu Općine Sirač.

Odobrenje za korištenje javne površine za radove iz prethodnog stavka izdaje Jedinstveni upravni odjel Općine Sirač, a na zahtjev izvoditelja ili investitora radova.

Odobrenjem iz prethodnog stavka odredit će se uvjeti i način istovara i smještaj građevinskog materijala, mjere sigurnosti, vrijeme na koje se odobrava, i sl.

Kod izvođenja radova navedenih u stavku 1. ovoga članka mora se osigurati prohodnost pločnika i kolnika.

Zbog sigurnosti prometa i pješaka zauzeti dio javne površine mora se ograditi urednom ogradom koja po mraku i uvjetima smanjenja vidljivosti mora biti vidljivo označena.

Članak 51.

Prilikom izvođenja građevinskih radova i podizanja skela, izvođač je dužan naročito voditi brigu:

1. osigurati da se zemlja i rastresiti građevinski materijal ne rasipa oko gradilišta,
2. miješati beton samo u posudama ili na zaštitnim limovima,
3. javnu površinu ispod skele može izuzeti iz prometa samo za vrijeme dok gradnja ne dosegne visinu strova nad prizemljem,
4. prolaz ispod skele mora se zaštititi od sipanja i padanja materijala zaštitnim krovom u visini od 3 m iznad pločnika, a skelu treba izvesti tako da se ispod nje može prolaziti,
5. uz vodoravnu, mora se osigurati i okomita zaštita pročelja skele s platnom, mrežom ili najlonom,
6. ako se gradnja iz bilo kojeg razloga duže vrijeme obustavi izvođač radova je dužan ukloniti skelu i drugi materijal s javne površine,
7. ako se javna površina upotrebljava za istovar i utovar rastresitog materijala (šute, šljunka, pijeska i slično) na njoj se smije složiti toliko materijala koliko se može odvesti u tijeku dana.

Članak 52.

Prigodom izvođenja radova iz članka 50. ove Odluke izvoditelj je dužan poduzimati mjere sprečavanja onečišćavanja javnih površina:

1. čistiti javne površine oko gradilišta od svih vrsta građevnih i drugih materijala, blata i slično, čije je taloženje na javnim površinama posljedica izvođenja radova,
2. deponirati građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode, te da se materijal ne raznosi po javnim površinama
3. višak zemlji i otpadnog građevinskog materijala mora se odlagati na za tu svrhu određena odlagališta-deponije
4. polijevati rastresiti materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje prašine,
5. čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta na kojima se radovi izvode.

Članak 53.

Prije početka radova komunalni redar je dužan zapisnički u nazočnosti izvoditelja ili investitora radova utvrditi stanje javne površine ili neizgrađenog građevinskog zemljišta koje će se koristiti.

Nakon završetka radova izvoditelj je dužan zauzetu površinu ostaviti u stanju u kakvom je bila prije izvođenja radova.

Ukoliko izvoditelj radova javnu površinu ne dovede u prvobitno stanje u roku određenom od strane komunalnog redara, ista površina uredit će se o trošku izvoditelja radova, a komunalni redar pokrenuti će prekršajni postupak protiv izvoditelja radova (pravne ili fizičke osobe).

5. Istovar ogrjevnog drveta**Članak 54.**

Za istovar ogrjevnog drva, ugljena i slično, te za piljenje i cijepanje drva treba rabiti dvorište odnosno vlastito zemljište.

U slučaju potrebe (nepostojanje dvorišta, nedostatak prostora, premalog ulaza) dio javne površine može se privremeno uporabiti za istovar drva, ugljena i sličnog ogrjevnog materijala, te za piljenje i slaganje ogrjevnog drveta, ali tako da ne ometa cestovni i pješački promet.

Drva se moraju složiti okomito na rub pločnika tako da se spriječi kotrljanje na kolnik.

Drva se moraju ukloniti s javne površine u roku od 7 dana, a ugljen u roku od 24 sata.

Upotrijebljena površina mora se odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

IV. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA**Članak 55.**

Snijeg i led uklanjaju se s javnih površina, te krovova objekata uz javne prometne površine.

Snijeg se s javnih površina treba početi uklanjati kada napada 5 cm, a ako pada neprekidno mora se uklanjati i više puta dok se javna površina ne očisti. Led se s javnih površina uklanja čim nastane.

Snijeg i led s krovova objekata uz javno prometne površine uklanja se kad postoji mogućnost odrona, te ugrožavanja sigurnosti prometa.

Članak 56.

Za uklanjanje snijega i leda s javnih površina odgovorni su:

1. s javnih prometnih površina pravna ili fizička osoba kojoj Općina povjeri tu djelatnost,
2. s krovova zgrada, vlasnik zgrade, odnosno fizička ili pravna osoba koja održava zgradu,
3. s kolodvora, javnih parkirališta, sportskih objekata i sličnih prostora pravna ili fizička osoba koja tim površinama upravlja odnosno obavlja poslovnu djelatnost,
4. s pločnika uz zgrade vlasnici zgrada, odnosno vlasnici ili korisnici stanova, te poslovnih prostorija,
5. s pločnika uz obiteljske kuće vlasnici kuće, odnosno korisnici te obiteljske kuće,
6. s pločnika uz kioske i pokretne naprave vlasnici, odnosno korisnici kioska i pokretnih naprava,
7. s pločnika ispred uličnih lokala, vlasnici i korisnici tih lokala,
8. s pješačke staze u širini zemljišta na kojem je izgrađen stambeni ili poslovni objekt, vlasnici odnosno korisnici stambenih odnosno poslovnih objekata.

Članak 57.

Osobe iz članka 56. ove Odluke odgovaraju za štetu nastalu zbog ne čišćenja snijega i leda osobi koja je zbog toga pretrpjela štetu (slučaj pada i ozljeđivanja).

Članak 58.

Javne prometne površine mogu se zbog sprečavanja nastanka leda i zbog sprečavanja klizanja posipati odgovarajućim materijalom.

Zabranjeno je posipavanje željeznom strugotinom, lomljenim staklom i sličnim materijalima.

Pravna ili fizička osoba koja se brine, u skladu s ovom Odlukom, o uklanjanju snijega i leda, dužna je osigurati da se materijal kojim je posipana javno prometna površina, ukloni u roku od osam dana po otapanju snijega i leda.

V. SANITARNO KOMUNALNE MJERE

1. Čišćenje septičkih jama

Članak 59.

Čišćenje septičkih jama na području Općine Sirač obavlja pravna ili fizička osoba kojoj je povjerena javna usluga vodoopskrbe i odvodnje, a na zahtjev vlasnika.

Članak 60.

Vlasnici septičkih jama dužni su na vrijeme zatražiti od ovlaštenog isporučitelja javne usluge, čišćenje tih jama kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćavanja okoline.

Nadležne službe i/ili inspekcija kada utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije, odlučit će rješenjem o prekidanju dovoda vode u zgradi čije se fekalije izlijevaju iz septičke jame, dok se ne sanira postojeće stanje. Troškove sanacije snosi vlasnik, odnosno korisnik septičke jame.

Članak 61.

Ovlašteni isporučitelj javne usluge koji odvozi fekalije, dužan je iste izlijevati u sustav za odvodnju otpadnih voda na mjesta koja su za to određena i snosi odgovornost za zagađenje okoline, uz naknadu počinjene štete.

2. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda

Članak 62.

Fizička ili pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost održavanja građevina javne odvodnje oborinskih voda dužna je slivnike, slivničke rešetke, taložnice i sl., redovno održavati u propusnom i ispravnom stanju tijekom cijele godine u svim vremenskim uvjetima.

3. Komunalni otpad

Članak 63.

Na području Općine Sirač komunalni otpad, sakuplja se i odvozi organizirano sukladno Odluci o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Sirač.

Članak 64.

Zabranjeno je bacanje i odlaganje otpada na za to nepredviđena mjesta.

Zabranjeno je spaljivanje otpada, te svako prebiranje i prekopavanje po otpadu.

4. Držanje domaćih životinja

Članak 65.

Na području Općine Sirač dopušteno je držanje domaćih životinja i to kopitara (konji, magarci, mazge, mule), papkara (goveda, ovce, koze, svinje), peradi (kokoši, pure, guske, patke i druge domaće peradi), kunića i sl., a sve sukladno Prostornom planu uređenja Općine Sirač i Urbanističkom planu uređenja.

Članak 66.

Držatelj životinja dužni su se pridržavati sljedećih uvjeta:

- držati životinje u prostorijama ili posebno građenim prostorima, odgovarajuće uređenim za tu namjenu koji se moraju redovito čistiti i održavati,
- osigurati uvjete da se neugodni miris i buka ne šire u okolini,
- osigurati uvjete za očuvanje okoliša,
- redovito odvoziti kruti animalni otpad i to najmanje dva puta godišnje,
- tekući animalni otpad mora se sakupljati i redovito prazniti u vodonepropusne spremnike – septičke jame,
- s animalnim otpadom mora se postupati tako da ne ugrozi zdravlje ljudi i životinja.

Komunalni redar u suradnji s nadležnom veterinarskom inspekcijom može držatelju životinja posebnim rješenjem naložiti uklanjanje uočenih nedostataka.

Članak 67.

Zabranjeno je ispuštanje tekućeg animalnog otpada u putne jarke ili u druge jarke koji služe za odvodnju oborinskih voda.

Članak 68.

Zabranjeno je domaće životinje puštati da se slobodno kreću naseljima na području Općine Sirač.

Članak 69.

Uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca reguliraju se posebnom Odlukom.

Članak 70.

Hvatanje životinja, odnosno sakupljanje i odlaganje životinjskih lešina obavlja pravna ili fizička osoba kojoj navedene poslove povjeri Općinski načelnik posebnom Odlukom.

5. Dezinfekcija i deratizacija

Članak 71.

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevni normalan život, provodi se obvezna preventivna dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija, i to kao opća i posebna mjera sprečavanja zaraznih bolesti pučanstva, sukladno Zakonu i godišnjem programu mjera, a obavlja je pravna ili fizička osoba kojoj je povjerenje obavljanje komunalne djelatnosti dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija.

VI. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 72.

Svi predmeti, materijali i objekti postavljeni suprotno odredbama ove odluke moraju se ukloniti.

Rješenje o uklanjanju, s rokom uklanjanja, donosi komunalni redar.

Ako vlasnik – korisnik protupravno postavljenog predmeta, materijala ili objekta, temeljem rješenja ne ukloni predmet, isto će se ukloniti o trošku vlasnika, odnosno korisnika.

Uklonjene premete, materijale ili objekte vlasnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana, uz prethodno podmirenje nastalih troškova premještanja i skladištenja (čuvanja), te plaćanje novčane kazne.

U protivnom se predmeti, materijal ili objekt prodaju na javnom nadmetanju ili neposrednom pogodbom radi podmirenja troškova.

Članak 73.

Na javnim površinama ne smiju se ostavljati vozila koja se ne rabe u prometu zbog dotrajalosti (karambolirana, neregistrirana i sl.) dulje od 7 dana.

Komunalni redar naredit će vlasniku vozila uklanjanje vozila iz stavka 1. ovog članka. Ako vlasnik u ostavljenom roku ne ukloni vozilo, uklonit će se na trošak vlasnika.

Ako vlasnik vozila nije poznat vozilo će se ukloniti na općinski trošak.

Vozilo se premješta na mjesto za čuvanje vozila. Nakon isteka roka od 60 dana od dana premještanja vozila, vozilo se po nalogu komunalnog redara daje na reciklažu.

VII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 74.

Nadzor nad provođenjem odredbi ove odluke vrši komunalni redar.

Komunalni redar poslove nadzora obavlja sukladno Zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo, posebnim propisima i ovoj Odluci.

Komunalni redari u obavljanju svoje službene dužnosti moraju nositi službenu odoru i imati službenu iskaznicu.

Članak 75.

Izgled službene odore, te izgled i sadržaj službene iskaznice komunalnog redara propisuje Općinsko vijeće Odlukom.

Članak 76.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke komunalni redar ovlašten je:

- zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,

- uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
- zatražiti pisanim putem od stranke točne podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,
- prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i slično),
- obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora,
- rješenjem ili na drugi propisan način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom odnosno druge mjere propisane zakonom.

Optužni prijedlog za prekršaj propisan ovom Odlukom ili Zakonom koji u nadzoru utvrdi komunalni redar podnosi upravno tijelo.

Članak 77.

Kada komunalni redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, obavezan je po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak i narediti odgovarajuće mjere u skladu s ovom Odlukom ili posebnim propisom.

Kada komunalni redar utvrdi da nije povrijeđen propis čije izvršenje je ovlašten nadzirati pa stoga nema uvjeta za pokretanje upravnog postupka, pisanim putem će o tome obavijestiti poznatog prijavitelja u roku od osam dana od dana utvrđivanja činjeničnog stanja.

Članak 78.

Ako je stranka izvršila obvezu iz rješenja o izvršenju komunalnog redara ili je zbog drugog razloga prestala obveza izvršenja tog rješenja, komunalni redar po službenoj dužnosti donosi rješenje o obustavi postupka izvršenja rješenja.

Članak 79.

Javnopravna tijela, te pravne i fizičke osobe obvezne su komunalnom redaru, bez naknade za rad i troškove, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

Članak 80.

Ukoliko komunalni redar u svom radu naiđe na otpor ili ocjeni da može biti otpora, zatražiti će se asistencija i intervencija policije.

Članak 81.

Mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom komunalni redar naređuje rješenjem osobi koja je povrijedila odluku odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu.

Ako se osoba iz stavka 1. ovog članka ne može utvrditi, rješenje se donosi protiv nepoznate osobe.

Ako komunalni redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, može donijeti rješenje i bez saslušanja stranke.

Članak 82.

Ukoliko počinitelj ne postupi po rješenju komunalnog redara, istu činidbu (uklanjanje, čišćenje, popravljavanje, zamjena i drugo), po dopunskom nalogu, obaviti će se o trošku počinitelja.

U slučaju kada je počinitelj nepoznat ili nepoznatog prebivališta, odnosno boravišta, sredstva za izvršenje osigurava Općina Sirač.

Članak 83.

Protiv upravnih akata koje donosi komunalni redar može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 84.

Komunalni redar podnosi Općinskom načelniku Općine Sirač izvješće o svom radu dva puta godišnje.

VIII. NAKNADA ŠTETE

Članak 85.

Svu štetu učinjenu na javnoj površini počinitelj je dužan nadoknaditi.

Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za učinjenu štetu, provest će se odgovarajući sudski postupak.

Članak 86.

Naknada štete može biti stvarna i paušalna.

Članak 87.

Paušalna naknada štete u visini od 200,00 kuna do 1.000,00 kuna, naplaćuje se u slučaju nezatne ili manje štete, ili ako se šteta ne bi mogla sa sigurnošću utvrditi, ili ako postupak utvrđivanja štete vremenski duže traje, a vrijednost štete ne premašuje 1.000,00 kuna, prema posebnom cjeniku ovlaštene fizičke i/ili pravne osobe kojoj Općina povjeri obavljanje odgovarajuće komunalne djelatnosti.

Članak 88.

Stvarna šteta naplaćuje se uvijek ako nastala šteta premašuje iznos od 1.000,00 kuna i ako je za uklanjanje nastale štete bilo potrebno angažirati treću osobu.

IX. KAZNE NE ODREDBE**Članak 89.**

Novčanom kaznom od 250 do 500 kuna kaznit će se fizička i odgovorna osoba u pravnoj osobi, ukoliko se ne pridržava Odredbi ove odluke.

Novčanom kaznom od 250,00 do 2.000,00 kuna, za isti prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se pravna osoba.

Članak 90.

Roditelj ili staratelj maloljetnika koji počini prekršaj iz ove odluke kaznit će se novčanom kaznom predviđenom za tu vrstu prekršaja.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 91.**

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu ("Županijski glasnik", broj 02/11).

Članak 92.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u "Županijskom glasniku".

KLASA: 363-01/20-01/16
URBROJ: 2111/04-01-20-3
Sirač, 31. 08. 2020.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Stjepan Juračić, ing. str., v. r.

52.

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19, 64/20), i članka 32. Statuta Općine Sirač ("Županijski glasnik", broj 19/09, 06/10, 03/13, 01/18) Općinsko vijeće Općine Sirač na svojoj 30. sjednici održanoj dana 31. kolovoza 2020. godine donijelo je

ODLUKU
o socijalnoj skrbi Općine Sirač

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se prava iz socijalne skrbi koje osigurava Općina Sirač, korisnici socijalne skrbi, oblici prava i pomoći, te način njihova ostvarivanja.

Članak 2.

Prava utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvarivati na teret Općine Sirač ako je zakonom ili drugim

propisom određeno da se ostvaruju na teret Republike Hrvatske, te drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje prava i pomoći propisanih Zakonom o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon) osiguravaju se u proračunu Općine Sirač, a sredstva za druga prava i pomoći utvrđene ovom Odlukom osiguravaju se sukladno proračunskim mogućnostima Općine Sirač za tekuću godinu.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI**Članak 4.**

Prava i pomoći utvrđene ovom Odlukom osiguravaju se hrvatskom državljaninu koji ima prebivalište na području Općine Sirač i državljaninu zemalja članica Europske unije koji ima stalno boravište na području Općine Sirač.

Iznimno, pravo na pomoć za stanovanje osigurava se i strancima i osobama bez državljanstva sa stalnim boravkom u Općini Sirač.

III. OBLICI POMOĆI SOCIJALNE SKRBI, UVJETI I NAČIN OSTVARIVANJA**Članak 5.**

Ovom Odlukom se utvrđuju prava i pomoći iz socijalne skrbi, kako slijedi:

1. naknada za troškove stanovanja
2. pravo na troškove ogrjeva
3. jednokratna pomoć
4. pravo na sufinanciranje i financiranje toplog obroka učenicima osnovne škole,
5. pomoć za podmirenje pogrebnih troškova socijalno ugroženih građana,
6. pravo na jednokratnu pomoć za rođenje djeteta,
7. pomoć za jednoroditeljsku obitelj,
8. pomoć za djecu s teškoćama u razvoju,
9. pomoć umirovljenicima,
10. pomoć starijim osobama bez osobnog prihoda
11. stipendiranje učenika i studenata Općine Sirač.

Pravo iz stavka 1. točke 1. i 2. ovog članka utvrđeno je sukladno Zakonu.

Prava i pomoć i njihova visina iz stavka 1. točke 3. do 11. ovog članka ostvarivat će se sukladno proračunskim mogućnostima Općine Sirač za tekuću godinu.

1. Naknada za troškove stanovanja**Članak 6.**

Pravo na naknadu za troškove stanovanja odobrava se korisniku (samcu ili članovima kućanstva) koji ispunjavaju socijalne uvjete.

Pošiljatelj: Nevenka Ivanda <nevenka.ivanda@revizija.hr>
Poslano: 10. siječnja 2022. 10:09
Prima: opcina@sirac.hr
Kopija: pravni.odjel@revizija.hr
Predmet: suglasnost na Plan provedbe naloga i preporuka RU upravljanje komunalnom infrastrukturuom
Privici: Sirač Plan provedbe...suglasnost.doc

Poštovani ,

Prihvaćaju se aktivnosti i rokovi navedeni u obrascu Plan provedbe naloga i preporuka i izvještavanja o provedbi.

Molim da daljnja izvještavanje dostavljate na priloženom obrascu u privitku i u roku od 30 dana od isteka utvrđenog roka provedbe pojedinog naloga ili preporuke navedenog u stupcu 4, s popunjenim stupcima 5 i 6, za preporuke za koje je istekao rok provedbe naveden u stupcu 4.

Srdačan pozdrav



**DRŽAVNI URED ZA
REVIZIJU**

Nevenka Ivanda, dipl. oec.
ovlaštena državna revizorica

I. Gundulića 1, 43000 Bjelovar
tel.: 043 212 523
Nevenka.Ivanda@revizija.hr

REPUBLIKA HRVATSKA
2111/04 OPĆINA SIRAČ

PRIMLJENO: 11.01.2022. 1112		
KLASIFIKACIJSKA OZNAKA		1.7.JED.
UR.BROJ		PRIL. VRIJ.
		1 /

PLAN PROVEDBE NALOGA I PREPORUKA I IZVJEŠTAVANJE O PROVEDBI						
Subjekt revizije:	Općina Sirač	Zakonski predstavnik subjekta revizije:		Općinski načelnik Igor Supan, mag.oec.		
Vrsta revizije i obuhvaćeno razdoblje:	Revizija učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom u jedinicama lokalne samouprave na području Bjelovarsko-bilogorske županije za 2019. i 2020.	Osoba za kontakt: (ime i prezime, telefon, e-adresa)		Igor Supan 043/675 256 099/2643883 igorsupan@sirac.hr		
KLASA:	KLASA: 041-01/20-10/5	Datum sastavljanja obrasca Plan provedbe naloga i preporuka i izvještavanje o provedbi:		30.12.2021.		
Rok za dostavu Plana:	60 dana od dana primitka konačnog izvješća o obavljenoj reviziji					
Točka Nalaza	Nalog i/ili preporuka	Plan provedbe (članak 22. Zakona)		Izvjestavanje o provedbi (članak 23., stavak 1. Zakona)		
		Aktivnosti	Rokovi	Status (provedeno, djelomično provedeno, provedba u tijeku ili nije provedeno)	Datum izvještavanja	
1	2	3	4	5	6	
1. Evidentiranje komunalne infrastrukture	Naloženo je evidenciju komunalne infrastrukture voditi tako da sadrži sve propisane podatke za svu evidentiranu komunalnu infrastrukturu, u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, te je kontinuirano nadopunjavati podacima o neevidentiranoj komunalnoj infrastrukturi do njezina potpunog evidentiranja.	Evidencija komunalne infrastrukture upotpunit će se u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, te će se ista nadopunjavati podacima o neevidentiranoj komunalnoj infrastrukturi	31. prosinac 2022. godine			
	Naloženo je poduzimati aktivnosti radi upisa komunalne infrastrukture na području Općine Sirač u zemljišne knjige i evidentiranja u katastru, a koje se odnose na donošenje odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi i pribavljanje geodetskih elaborata izvedenog stanja komunalne infrastrukture te njihovo dostavljanje nadležnom sudu i nadležnom tijelu za katastar	Općina Sirač donijet će Odluku o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi i	31. prosinac 2023. godine			

Točka Nalaza	Nalog i/ili preporuka	Plan provedbe (članak 22. Zakona)		Izvištavanje o provedbi (članak 23., stavak 1. Zakona)	
		Aktivnosti	Rokovi	Status (provedeno, djelomično provedeno, provedba u tijeku ili nije provedeno)	Datum izvištavanja
1	2	3	4	5	6
	radi upisa komunalne infrastrukture u zemljišne knjige i evidentiranja u katastru kao javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine, u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.	prijavljati geodetske elaborate izvedenog stanja radi upisa komunal. infrastrukture u zemljišne i katastarske knjige sukladno financijskim mogućnostima			
	Preporučeno je procijenjivati vrijednost neevidentirane komunalne infrastrukture i druge imovine te ažurirati poslovne knjige njezinim evidentiranjem, u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu i Uputom o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske.	Procijenjivat će se vrijednost neevidentirane komunalne infrastrukture i druge imovine radi evidentiranja u poslovnim knjigama	31. prosinac 2022. godine		
2. Normativno uređenje upravljanja komunalnom infrastrukturom	Naloženo je programe građenja i održavanja komunalne infrastrukture donositi tako da sadrže sve elemente propisane odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, uključujući iskaz troškova građenja odvojeno za svaku građevinu te opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture u programima održavanja komunalne infrastrukture. Preporučeno je u programima građenja komunalne infrastrukture iskazivati rashode koji se odnose na građenje komunalne infrastrukture te u programima građenja iskazivati rashode koji se odnose na građenje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom.	Program građenja i održavanja komunalne infrastrukture upotpunit će se kako bi sadržavali sve elemente propisane odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.	30. lipanj 2022. godine		
		Naloženo je Odlukom o komunalnom redu osigurati mogućnost korištenja površina javne namjene na način koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama, u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.	30. lipanj 2022. godine		

Točka Nalaza	Nalog i/ili preporuka	Plan provedbe (članak 22. Zakona)		Izvištavanje o provedbi (članak 23., stavak 1. Zakona)	
		Aktivnosti	Rokovi	Status (provedeno, djelomično provedeno, provedba u tijeku ili nije provedeno)	Datum izvištavanja
1	2	3	4	5	6
		korištenja površina javne namjene na način koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama			
	Naloženo je na mrežnim stranicama Općine Sirač objaviti opće uvjete isporuke i cjenika dimnjačarskih usluga u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.	Po provedenom postupku dodjele koncesije za dimnjačarske usluge na mrežnim stranicama Općine Sirač objavit će se uvjeti isporuke i cjenik dimnjačarskih usluga	30. lipanj 2022. godine		
3. Upravljanje komunalnom infrastrukturom	Preporučeno je u slučajevima značajnijeg odstupanja u izvršenju rashoda za građenje komunalne infrastrukture u odnosu na planirane iznose, u izvješćima o izvršenju programa građenja komunalne infrastrukture navoditi obrazloženje za odstupanje, kako bi se osigurala potpuna informiranost predstavničkog tijela i javnosti o upravljanju komunalnom infrastrukturom.	U slučaju značajnijeg odstupanja u izvršenju rashoda za građenje komunalne infrastrukture u odnosu na planirane iznose u izvješćima o izvršenju programa građenja komunalne infrastrukture u odnosu na planirane iznose u izvješćima o izvršenju programa obrazložiti će se odstupanja	31. prosinac 2022. godine		

Točka Nalaza	Nalog i/ili preporuka	Plan provedbe (članak 22. Zakona)		Izješavanje o provedbi (članak 23., stavak 1. Zakona)	
		Aktivnosti	Rokovi	Status (provedeno, djelomično provedeno, provedba u tijeku ili nije provedeno)	Datum izješavanja
1	2	3	4	5	6
	Preporučeno je održavanje komunalne infrastrukture planirati i iskazivati u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i Odlukom o komunalnim djelatnostima Općine Sirač.	Održavanje komunalne infrastrukture planirat će se i iskazivati u skladu s odredbama Zakona i Odluke o komunalnim djelatnostima	30. lipanj 2022. godine		
	Naloženo je obavljanje komunalnih djelatnosti pravnim i fizičkim osobama povjeravati na temelju pisanog ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti te ugovarati sve propisane elemente, uključujući i jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora, u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.	Početkom prosinca 2021. godine sklopljen je novi ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti održavanje javne rasvjete kojim je ugovoreno jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Ubuduće će se kod povjeravanja obavljanja komunalne djelatnosti ugovarati jamstvo za uredno izvršenje ugovora		PROVEDENO	Prosinac 2021.

Točka Nalaza	Nalog i/ili preporuka	Plan provedbe (članak 22. Zakona)		Izvjешavanje o provedbi (članak 23., stavak 1. Zakona)	
		Aktivnosti	Rokovi	Status (provedeno, djelomično provedeno, provedba u tijeku ili nije provedeno)	Datum izvjешavanja
1	2	3	4	5	6
	Preporučeno je analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja komunalne infrastrukture radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja, utvrđivanja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje komunalnom infrastrukturom može unaprijediti.	Analizirat će se i vrednovati učinci upravljanja i korištenja komunalne infrastrukture radi poboljšanja učinkovitosti upravljanja	31. prosinac 2022. godine		
4. Nadzor nad upravljanjem komunalnom infrastrukturom	Preporučeno je uvesti i primjenjivati kriterije i pokazatelje učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom prema načelima propisanim odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu na kojima se komunalno gospodarstvo temelji te izvještavati javnost o postignutim ciljevima i učincima upravljanja, odnosno o poduzetim mjerama u slučaju neispunjavanja zadanih ciljeva.	Uvest će se i primjenjivati kriteriji pokazatelja učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom prema načelima komunalnog gospodarstva te izvještavati javnost o postignutim ciljevima odnosno neispunjavanju zadanih ciljeva	31. prosinac 2022. godine		

(potpis i pečat)